



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

Area 3 – Entrate – Staff del Sindaco e Servizi ai cittadini

Servizio SUAP

SELEZIONE PER LE MIGLIORIE RISERVATO AGLI OPERATORI TITOLARI DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO NEL MERCATO SETTIMANALE DI PIAZZA MARTIRI DI BUGGERRU.

IL DIRETTORE D'AREA 3

Richiamati i seguenti atti:

- La LR 5/2006, capo II, che disciplina il Commercio su aree pubbliche, e le direttive ed i criteri di attuazione adottate dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 15/15 del 19.4.2007, in particolare l'art. 6, c. 2;
- Il Regolamento comunale sulla disciplina del commercio su aree pubbliche adottato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 31 del 12.5.2009;
- Il documento unitario delle Regioni e Province Autonome del 24.1.2013 prot. n. 13/009/CR11/C11, che ha definito i criteri attuativi dell'Intesa della Conferenza Unificata del 5.7.2012, da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su area pubblica, in attuazione dell'art 70, comma 5 del Dlgs. 59/2010;

RENDE NOTO

Che con propria determinazione n. **157** del **23 febbraio 2017** è stata indetta una selezione pubblica per le migliori riservata agli operatori titolari di concessione di posteggio nel mercato settimanale di piazza Martiri di Buggerru per l'assegnazione dei posteggi di seguito elencati:

NON ALIMENTARE

- Posteggio 7 mq 30
- Posteggio 10 mq 35
- Posteggio 11 mq 35
- Posteggio 12 mq 35
- Posteggio 25 mq 30
- Posteggio 26 mq 30
- Posteggio 29 mq 30
- Posteggio 30 mq 30
- Posteggio 43 mq 25
- Posteggio 46 mq 30
- Posteggio 47 mq 30
- Posteggio 52 mq 35
- Posteggio 70 mq 30
- Posteggio 71 mq 35

NON ALIMENTARE-FLORICOLTURA

- Posteggio 3 mq 30

ALIMENTARE-PRODUTTORE AGRICOLO

- Posteggio 37 mq 32

Art.1 Presentazione domande e motivi di esclusione

Gli operatori interessati devono presentare domanda scritta al Comune, improrogabilmente entro le ore **13:30** del giorno **31 marzo 2017**, redatta sulla modulistica allegata al presente bando pubblico.

Le domande indirizzate al Comune di Selargius – Area 3 – Suap – Piazza Cellarium 1 – 09047 Selargius, potranno essere inoltrate:

- Tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it. In questo caso, i documenti digitali allegati alla email dovranno essere obbligatoriamente in formato pdf e firmati digitalmente o in maniera autografa e poi scansionati in pdf allegando il documento di identità del sottoscrittore.
- A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande spedite entro il termine fissato (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante) purché pervengano al Protocollo del Comune entro sette giorni dalla data di spedizione.
- a mano all'ufficio protocollo ubicato al piano terra del palazzo comunale nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì – dalle ore 08:30 alle ore 13:30; il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:00.

Saranno escluse dalla selezione tutte le domande:

- a) Pervenute al protocollo oltre il termine;
- b) Non sottoscritte in maniera autografa o digitalmente a seconda del caso che ricorra;
- c) Prive dei dati identificativi del richiedente o recanti dati illeggibili;
- d) Mancanti dei requisiti di partecipazione indicati all'art. 2;
- e) Presentate su una modulistica che non abbia un contenuto minimo di informazioni almeno pari a quello del modulo di domanda fornito dal Comune.
- f) Prive della copia del documento di identità e del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

In ogni caso il Suap si riserva di richiedere integrazioni o documentazione probatorie o comunque ritenute utili per la formazione della graduatoria.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione delle clausole che regolano il presente bando e delle norme regolamentari vigenti.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione

Alla selezione possono partecipare gli operatori che, nei termini stabiliti per la presentazione della relativa domanda, siano titolari di concessione di posteggio nel mercato settimanale del martedì di Piazza Martiri di Buggerru.

Art. 3 Criteri di assegnazione dei posteggi.

La graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri:

1. Maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche valutata:

- a) **Anzianità Iscrizione CCIAA**, complessivamente maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente rispetto alla data di iscrizione dello stesso nel registro delle imprese. L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della pubblicazione del bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Il punteggio è così determinato:

- *fino a 5 anni* - 0,66 punti per ogni mese di anzianità.

- *oltre i 5 e sino ai 10 anni - 0,16 punti per ogni mese di anzianità;*
- *oltre i 10 anni - 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10.*

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il mese sarà considerato valido per iscrizioni superiori ai 15 giorni mentre il punteggio per l'anno, eccedente il decimo, sarà computato in maniera proporzionale.

- b) **Anzianità di posteggio**, acquisita nel mercato settimanale di piazza Martiri di Buggerru nei 10 anni precedenti la pubblicazione di questo bando.

Il punteggio sarà attribuito per ogni singolo anno; non sarà attribuito alcun punteggio a chi non avrà ottenuto almeno 13 presenze nel corso di ciascun anno (pari al 25% delle presenze).

Il punteggio è così determinato:

- *Per i primi 5 anni sarà attribuito un punteggio massimo di **15 punti**. Il punteggio massimo di **3 punti per anno** sarà ripartito in maniera proporzionale rispetto alle presenze maturate da ciascun operatore.*
- *Per gli ultimi 5 anni sarà attribuito un punteggio massimo **25 punti**. Il punteggio massimo di **5 punti per anno** sarà ripartito in maniera proporzionale rispetto alle presenze.*

2. Regolarità contributiva, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali attestata con dichiarazione autocertificativa = **3 punti**

3. In caso di parità di punteggio, sarà applicato il criterio della maggiore anzianità dell'impresa riferita al commercio su aree pubbliche, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese.

Art. 4 – Formazione della graduatoria ed assegnazione posteggi

GRADUATORIA:

La graduatoria degli assegnatari, approvata con determinazione del Direttore dell'Area 3, sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul portale istituzionale www.comune.selargius.ca.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI:

L'assegnazione sarà formalizzata, a cura dell'ufficio attività produttive, con apposita variazione della concessione di posteggio.

Qualora in fase di verifica dei requisiti, dovessero emergere false dichiarazioni, fatte salve le responsabilità penali a carico del richiedente, quest'ultimo sarà dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000.

Art. 5 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Barbara Marteddu.

Gli interessati potranno prendere visione degli atti relativi al presente bando e richiedere le eventuali informazioni al recapito telefonico 070/8592254 presso l'Ufficio Attività Produttive nei seguenti giorni di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30, il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:00, oppure consultando il portale istituzionale www.comune.selargius.ca.it.

Selargius, 23 febbraio 2017

L'Istruttore Amministrativo
Sig.ra Barbara Marteddu



IL DIRETTORE AREA 3
Dott.ssa Rita Mascia