

## COMUNE DI SELARGIUS

Area 9 - Affari Generali, Appalti e Contratti

### DISCIPLINARE DI GARA DELLA RDO

**OGGETTO: Servizio di resocontazione delle sedute del Consiglio Comunale. - Codice CIG Z731CEFA9B.**

#### PREMESSA

Per l'acquisizione del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Selargius, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento, allo schema di contratto, al capitolato speciale d'appalto, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del **Bando** di abilitazione **Me.P.A.- "OFFICE 103"** per l'abilitazione di fornitori, beni e servizi per la partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica (in particolare Condizioni Generali e Capitolato Tecnico).

#### CONDIZIONI CONTRATTUALI E DISPOSIZIONI DI GARA

##### 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'espletamento del servizio di resocontazione delle sedute del Consiglio Comunale. Il servizio dovrà essere svolto con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del capitolato speciale d'appalto allegato al presente disciplinare.

Codice CPV: 79550000-4 – "Servizi di dattilografia, trattamento testi ed editoria elettronica".

##### 2. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata triennale, con decorrenza dal 01/03/2017 e scadenza al 29/02/2020.

##### 3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo triennale a base d'asta per il servizio in affidamento è stato determinato in € **13.373,52**, di cui € 12.923,52 per il servizio di resocontazione ed € 450,00 per il servizio di manutenzione ordinaria delle apparecchiature, al netto dell'I.V.A., pari ad € 4.457,84, per ciascun anno, di cui € 4.307,84 per il servizio di resocontazione, ed € 150,00 per il servizio di manutenzione ordinaria delle apparecchiature, al netto dell'I.V.A.

##### 4. DUVRI

Non sussistendo rischi di interferenza, non è stato necessario redare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008.

##### 5. PROCEDURA DI GARA

Procedura di gara, ex art 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RdO sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

##### 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ex articolo 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non saranno ammesse offerte in aumento o di importo pari alla base di gara. Non saranno ammesse offerte incomplete o parziali. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio tra gli offerenti interessati.

## **7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla gara è aperta ai soggetti abilitati, iscritti e presenti sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (Me.P.A.), nei confronti dei quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, di capacità tecniche e professionali ed economica e finanziaria:

1. Requisiti di idoneità professionale:
  - a) Iscrizione, per l'esercizio del servizio inerente l'appalto, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
2. Requisiti di capacità tecniche e professionali
  - a) Aver eseguito, senza demerito, nel triennio antecedente 2014/2016, servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, per conto di Pubbliche Amministrazioni, per un importo complessivo non inferiore ad € 13.373,52, I.V.A. esclusa;
3. Requisiti di capacità economica e finanziaria
  - a) Aver realizzato, nel triennio 2014/2016, un fatturato globale d'impresa non inferiore a € 26.747,04, I.V.A. esclusa;

## **8. DOCUMENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)**

La RdO è integrata dai seguenti documenti:

1. Il presente disciplinare di gara, che stabilisce le condizioni particolari della RDO;
2. Il Modello A, relativo alle dichiarazioni da rendere in sede di RdO (Allegato A);
3. Il capitolato speciale d'appalto (Allegato B);
4. Le condizioni particolari di contratto (Allegato C);
5. I Patti di Integrità (Allegato D)
6. La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa formulerà la propria offerta economica.

## **9. DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le ditte interessate, iscritte, presenti e abilitate sul Me.P.A. per il servizio richiesto, dovranno presentare la propria offerta per l'espletamento del medesimo **entro i termini indicati nella RDO a sistema**.

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

## **10. GARANZIE**

L'offerta **deve** essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria pari al 2% (€ 267,47) dell'importo complessivo dell'appalto (€13.373,52), a copertura dell'eventuale mancata sottoscrizione del contratto, come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario **deve** presentare: la garanzia definitiva, ex art. 9 del capitolato speciale, nella misura e nei termini previsti dall'art. 103 del Nuovo Codice degli appalti.

## **11. SUBAPPALTO.**

Per l'espletamento del servizio oggetto della presente procedura di gara, l'appaltatore non può avvalersi del subappalto.

## **12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Nella RdO a sistema la ditta partecipante dovrà inserire la seguente documentazione:

1. **Dichiarazione** conforme all'allegato Modello A, Capitolato speciale d'appalto (Allegato B). Condizioni particolari di contratto (Allegato C). Patti di Integrità (Allegato D), sottoscritti digitalmente;
2. **Cauzione provvisoria** di € 267,47, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (€13.373,52), avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione. La cauzione, è costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2006;
3. **L'offerta deve essere, altresì, corredata, a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (cauzione definitiva ex art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016);
4. **Offerta economica:** in conformità alla proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Al verificarsi delle fattispecie previste dal disposto dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 il concorrente è obbligato a versare a favore della stazione appaltante una sanzione pecuniaria dell'uno per mille del valore della gara, pari ad € 13,37.

### **14. TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

In particolare, si rammenta che l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore, pena la nullità assoluta del contratto. Il fornitore aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

### **15. CONCLUSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contatto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà stipulato mediante scrittura privata. Detto atto, a norma dell'art. 53 delle regole del sistema di e-procurement andrà ad integrare l'apposita sezione del sistema denominata "Dati e documenti di stipula" ed il contratto del servizio con l'aggiudicatario si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal Me.P.A. sarà restituito dall'appaltatore firmato digitalmente; del predetto documento costituiranno parte integrante e sostanziale le condizioni particolari di contratto, il capitolato speciale d'appalto ed i Patti di Integrità.

Il contratto è assoggettato all'imposta di bollo (nella misura vigente) che dovrà essere assolta dal contraente aggiudicatario con le modalità che verranno indicate dalla Stazione Appaltante.

### **16. FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

### **17. DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, nel capitolato speciale d'appalto, nello schema di contratto, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente RdO. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento. Il titolare dei dati in questione è il Comune di Selargius.

### **18. RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE.**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Vittone Direttore Area 9 AA.GG., Appalti e Contratti – email. [regina.vittone@comune.selargius.ca.it](mailto:regina.vittone@comune.selargius.ca.it)

Per informazioni relative alle modalità di espletamento del servizio è possibile contattare il Signor Efsio Schirru, Istruttore Amministrativo del Servizio AA.GG.e, telefono 070/8592333, e-mail: [efσιο.schirru@comune.selargius.ca.it](mailto:efσιο.schirru@comune.selargius.ca.it)

Per informazioni relative alla gara è possibile contattare il Responsabile del Servizio Contratti e Appalti di Servizi, Sig.ra Maria Lucia Melis, telefono: 070/8592348 - e-mail: [lucia.melis@comune.selargius.ca.it](mailto:lucia.melis@comune.selargius.ca.it)