



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

Copia

DETERMINAZIONE N. 522 del 12/05/2020

**AREA 4 - AA.GG. - APPALTI E CONTRATTI - URP -
ECONOMATO - DEMOGRAFICI - ELETTORALE**

Servizio Appalti Lavori e Forniture

Oggetto: COVID-19. FORNITURA STAZIONI IGIENIZZANTI.
DETERMINA A CONTRARRE ED AGGIUDICAZIONE.
CIG: Z9F2CEA1F8.

N° 103 del Registro Determinazioni

AREA 4 - AA.GG. - APPALTI E CONTRATTI - URP - ECONOMATO - DEMOGRAFICI - ELETTORALE



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

AREA 4 - AA.GG. - APPALTI E CONTRATTI - URP - ECONOMATO - DEMOGRAFICI - ELETTORALE Servizio Appalti Lavori e Forniture

OGGETTO: COVID-19. FORNITURA STAZIONI IGIENIZZANTI. DETERMINA A CONTRARRE ED AGGIUDICAZIONE. CIG: Z9F2CEA1F8.

IL DIRETTORE D'AREA

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 19/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione n. 2 del 09/01/2020, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022, individuando nel contempo i responsabili della gestione dei corrispondenti capitoli di spesa;

Visto il provvedimento Sindacale prot. N° 10414 del 11/03/2019 con il quale, in attuazione degli articoli 50, comma 10, e 109, comma 11, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000, vengono attribuite alla sottoscritta le funzioni di Direttore dell'Area 4, Affari Generali, Appalti e Contratti, URP, Economato, Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, prorogato con Decreto Sindacale protocollo n. 11368 del 18/03/2020;

Viste le varie disposizioni Nazionali e Regionali in merito alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Considerato che si presenta la necessità di provvedere alla fornitura di n. 35 stazioni igienizzanti da installare nelle varie sedi comunali come da disposizioni in merito alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Precisato che sono stati individuati i modelli 304 e 306, dettagliati nell'allegato alla presente, per una spesa complessiva di € 4.525,00 IVA esclusa;

Dato atto che:

- l'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999 dispone che per l'acquisto di beni e servizi l'Ente debba ricorrere alle convenzioni Consip, ovvero debba utilizzare il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della Consip;
- il Decreto Legge n. 95 del 06.07.2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 135 del 07.08.2012 (cd. Spending Review), recita testualmente "Art. 1. Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure 1. (...) I contratti stipulati in

violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto (...);

- la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore ad euro 200.000,00;
- l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, così come modificato dalla legge n. 145 del 2018, prevede che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;

Precisato che la fornitura in parola è stata stimata per un importo inferiore a 5.000 euro;

Valutato pertanto che può essere effettuato un affidamento diretto senza “*l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza*”;

Rilevato ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e, in particolare, l'art. 26, comma 6, non esistono rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto non sussiste la necessità di provvedere alla redazione del DUVRI;

Dato atto che:

- in merito è stata individuata la ditta “**Grafiche Pilia srl**”, che si è dichiarata disponibile, in tempi molto celeri, alla fornitura del materiale necessario e più precisamente alla fornitura di n. 20 stazioni igienizzanti del Mod. 304 e n. 15 stazioni igienizzanti del Mod. 306;
- alla stessa è stato richiesto via mail un preventivo di spesa per un importo a base d'asta di € 4.525,00 IVA esclusa;

Visto il preventivo inviato, via mail, nel quale la ditta “**Grafiche Pilia srl**” si dichiara disponibile alla fornitura per un importo complessivo di € 4.200,00 IVA esclusa;

Dato atto che per il presente servizio è stato acquisito il **CIG Z9F2CEA1F8**;

Precisato, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il contratto ha ad oggetto la fornitura di n. 20 stazioni igienizzanti del Mod. 304 e n. 15 stazioni igienizzanti del Mod. 306, meglio dettagliati nell'allegato alla presente;
- la selezione dell'operatore economico verrà effettuata con le modalità di cui al D. Lgs 50/2016, art. 36, comma 2 lett. a);

Ritenuto pertanto necessario affidare alla ditta **Grafiche Pilia srl**, Zona Industriale Baccasara, 08048 Tortoli (OG), P.IVA 00970440913, la fornitura di n. 20 stazioni igienizzanti del Mod. 304 e n. 15 stazioni igienizzanti del Mod. 306, per una spesa complessiva di € 4.200,00 IVA esclusa;

D E T E R M I N A

Di procedere, per le motivazioni in premessa esposte, alla fornitura di n. 35 stazioni igienizzanti da installare nelle varie sedi comunali come da disposizioni in merito alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Di affidare alla ditta **Grafiche Pilia srl**, Zona Industriale Baccasara, 08048 Tortoli (OG), P.IVA 00970440913, la fornitura di n. 20 stazioni igienizzanti del Mod. 304 e n. 15 stazioni igienizzanti del Mod. 306, per una spesa complessiva di € 4.200,00 IVA esclusa;

Di stabilire che:

- non riscontrando rischi da interferenza, nell'esecuzione della presente fornitura, non si ritiene necessario redigere il Duvri;
- stato acquisito il **CIG: Z9F2CEA1F8**;

Di impegnare a favore della ditta su indicata l'importo complessivo di € 5.124,00 IVA inclusa sul Cap. 9040124 "Cancelleria, stampati e varie" del Bilancio 2020 Codifica Ministeriale 1.03.1.0103 **centro di costo 9.1.1**;

Di dare atto infine che il crono programma della spesa è stato così determinato:

Obbligazione giuridica perfezionata al 31/12/2020	Obbligazione giuridica esigibile al 31.12.2020	Anno di esigibilità			Fonte finanziamento
		Importo			
SI	SI	2020	2021	2022	Fondi Comunali
		€ 5.124,00	€ 0.00	€ 0.00	

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, T.U.E.L., e ss. mm. e ii., il programma dei conseguenti pagamenti della prenotazione della spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016).

Di stabilire che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Amministrazione Trasparente) e della Legge n. 190/2012 (Anticorruzione).

Istr. Dir. Amm.: Murgia

IL DIRETTORE D'AREA 4
DOTT.SSA MARIA REGINA VITTONI

La presente determinazione è stata depositata agli atti del Servizio Segreteria

Selargius, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Il presente atto sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Regolamento per l'organizzazione e le modalità di gestione dell'Albo Pretorio Virtuale

Copia per uso amministrativo.

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a _____, rilasciato da _____, valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato

Firma
