



*COMUNE DI SELARGIUS*

**AREA 4 - AA. GG. APPALTI E CONTRATTI**

### **Disciplinare di gara**

**Procedura negoziata per l'affidamento dei “servizi tecnici per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento di adeguamento normativo in merito al risparmio energetico del palazzo comunale”**

<b>DISCIPLINARE DI GARA</b> .....	<b>3</b>
1. PREMESSE .....	3
2. DOTAZIONE INFORMATICA, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	4
2.1 Dotazione informatica per lapresentazione dell'offerta .....	4
2.2 Documenti di gara .....	4
2.3 Chiarimenti .....	5
2.4 Comunicazioni .....	5
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, GRUPPO DI LAVORO, FINANZIAMENTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	6
3.1 Oggetto dell'appalto .....	6
3.2 Importo dell'appalto .....	6
3.3 Gruppo di lavoro .....	8
3.4 Finanziamento .....	8
3.5 Suddivisione in lotti .....	9
4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI .....	9
4.1 Durata .....	9
4.2 Opzioni .....	10
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	10
6. REQUISITI GENERALI .....	12
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	12
7.1 Requisiti di idoneità .....	12
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria .....	13
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	13
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE .....	16
7.5 Indicazioni per i consorzi stabili .....	17
8. AVVALIMENTO .....	17
9. SUBAPPALTO .....	18
10. GARANZIA PROVVISORIA .....	18
11. SOPRALLUOGO .....	19
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	19
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	19
13.1 Partecipazione alla gara .....	19
13.2 Documentazione di offerta .....	19
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	20
15. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	21
15.1 Domanda di partecipazione .....	21
15.2 Documento di gara unico europeo .....	21
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo .....	23
16. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA – OFFERTA TECNICA .....	28
17. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA .....	29
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	29
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....	30
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	33
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e dell'offerta tempo .....	33
18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi .....	34
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	35
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	35
21. APERTURA DELLE BUSTE TECNICA ED ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....	36
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	36
23. GRADUATORIA FINALE, AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	37
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	38
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	38

## DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura negoziata per l'affidamento dei “servizi tecnici per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento di adeguamento normativo in merito al risparmio energetico del palazzo comunale”**

### 1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 434 del 19/04/2021 questa Amministrazione ha determinato di affidare i servizi di ingegneria e architettura per l'esecuzione della progettazione definitiva, esecutiva e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione inerente l'intervento di “adeguamento normativo in merito al risparmio energetico del palazzo comunale sito in Via Istria, 1”

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 63, 95 comma 3, lett. b) del D.lgs del 18 aprile 2016, n. 50, cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) e dell'art. 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione al D.lgs del 16 luglio 2020, n.76, cd “Decreto Semplificazioni” (in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria”.

Per l'acquisizione del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e “richiesta di offerta” (RdO) per i servizi sotto soglia sulla piattaforma Sardegna CAT. Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RdO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento, al capitolato tecnico prestazionale e relativi allegati, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

#### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

**Comune di Selargius**, Via Istria, n. 1, tel 070 8592292 /216 fax 070 8592308.

Profilo committente: [www.comune.selargius.it](http://www.comune.selargius.it) Pec: [protocollo@pec.comune.selargius.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.selargius.ca.it).

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio del Comune di Selargius

**CIG 8731530E7C - CUP F7II11000160005 - CUI S80002090928202100007**

**Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Geom. Fabrizio Perra, Istruttore Tecnico dell'AREA 6, Opere Pubbliche.

**Il Responsabile del Procedimento di Gara per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 34 della L.R. 8 del 2018** è la Dott.ssa Maria Vittone, Direttore dell'Area 4, Affari Generali Appalti e Contratti.

## **2. DOTAZIONE INFORMATICA, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta**

La procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione (Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna), secondo le prescrizioni dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) attraverso la pubblicazione di una apposita procedura negoziata.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

### **2.2 Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto preliminare approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 18/10/2011 costituito dai seguenti elaborati:
  - Tav. 1 – Inquadramento;
  - Tav. 2 – Stato di Fatto;
  - Tav. 3 – Stato di Progetto;
  - Relazione illustrativa e quadro economico;
  - Prime indicazioni sulla sicurezza;
  - Calcolo sommario della spesa;
  - Diagnosi energetica;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Allegato A - Modello Istanza di partecipazione;
- 4) Allegato B - D.G.U.E.;
- 5) Allegato C - Modello Dichiarazioni integrative;
- 6) Allegato D - Modello Dichiarazione Gruppo di lavoro
- 7) Allegato E - Modello Offerta economica
- 8) Capitolato descrittivo prestazionale;
- 9) Schema di convenzione;
- 10) Scheda tecnica corrispettivi progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza
- 11) Patto di integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 4 del 26/01/2016;
- 12) Codice di comportamento approvato con delibera della Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2014
- 13) Informativa privacy

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 11 ottobre 2017 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici»

**I documenti di gara** sono pubblicati e sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: [www.comune.selargius.ca.it](http://www.comune.selargius.ca.it) in **Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di Gara**.

### **2.3 Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti almeno **7 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte da inoltrare al Responsabile del Procedimento di gara tramite la funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica).

E', altresì, possibile inoltrare tali richieste mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comune.selargius.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.selargius.ca.it).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **4 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite PEC e una delle seguenti modalità:

- Tramite la funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica);
- mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), e sul sito della Stazione appaltante all'indirizzo internet [www.comune.selargius.ca.it](http://www.comune.selargius.ca.it), in Amministrazione Trasparente, sezione **bandi di gara**;

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

### **2.4 Comunicazioni**

Si precisa che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara verranno effettuate tramite la piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un messaggio nella casella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice, nell'eventualità di non operatività del sistema Sardegna CAT.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.3 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), all'indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.selargius.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.selargius.ca.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lett. f), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, GRUPPO DI LAVORO, FINANZIAMENTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

#### 3.1 Oggetto dell'appalto

In relazione all'intervento denominato "adeguamento normativo in merito al risparmio energetico del palazzo comunale sito in Via Istria, 1", l'appalto ha ad oggetto l'affidamento dei seguenti servizi:

- redazione del progetto definitivo
- redazione del progetto esecutivo;
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

La stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare successivamente, allo stesso aggiudicatario del presente appalto di servizi, le prestazioni relative alla progettazione esecutiva e alla direzione lavori e al Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione. Il valore di tali servizi opzionali viene considerato ai fini della determinazione delle soglie di cui dell'art. 35, comma 4 del Codice.

Le prestazioni, al momento non previste nel calcolo degli onorari, che si dovessero rendere necessarie per l'ottenimento degli eventuali pareri e/o nulla osta, autorizzazioni presso altri enti diversi dalla Stazione Appaltante verranno computati ai sensi del D.M. 17/06/2016 e remunerati con l'applicazione del ribasso offerto in sede di gara.

Il progetto dovrà essere redatto sulla base del Progetto Preliminare approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 18/10/2011.

**Categoria: CPV: 71323200-0 Servizi di progettazione tecnica di impianti**

#### 3.2 Importo dell'appalto

L'importo a base di gara dei corrispettivi dei servizi di ingegneria e architettura, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, è pari ad **91.234,12 Euro**, I.V.A. e oneri previdenziali esclusi.

Il valore complessivo dell'appalto è stato stimato in **180.295,09 Euro**, al netto dell'I.V.A. e degli oneri previdenziali, di cui 91.234,12 Euro, quale importo a base d'asta dei corrispettivi dei servizi in affidamento, e 89.060,97 Euro, quale importo previsto per le eventuali opzioni.

L'importo dei lavori cui si riferiscono i servizi di ingegneria e architettura oggetto dell'appalto, è pari complessivamente a **790.000,00 Euro**, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

I corrispettivi per le prestazioni e/o servizi, determinati in base al richiamato DM 17/06/2016, sono riepilogati nella seguente tabella, come risultanti dallo "Schema di calcolo dei corrispettivi", allegato al progetto del servizio:

**Tabella n. 1 – Costi dell'appalto**

FASI PRESTAZIONALI DEI SERVIZI DI INGEGNERIA	IMPORTO (€)	
	E.16	IA.04
PROGETTAZIONE DEFINITIVA	35.731,28	15.127,37
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	19.617,18	10.314,12
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE	7.006,13	3.438,04
<b>Sommano</b>	<b>62.354,59</b>	<b>28.879,53</b>
<b>Ammontare complessivi corrispettivi a base di gara</b>	<b>91.234,12</b>	

Le categorie d'opera, cui si riferiscono i servizi di ingegneria e architettura oggetto dell'appalto, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel DM 17/06/2016 sono le seguenti:

Tabella n. 2 – Categorie, ID e tariffe

TABELLA n. 1 – Categorie d’opera – DM 17 giugno 2016							
Categorie	Destinazione funzionale	ID. OPERE		Grado di complessità	Importo Lavori (€)	Importo servizi (€)	Incidenza %
		Id. opere	Descrizione				
1	EDILIZIA	E.16	Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura	1,20	590.000,00	62.354,59	68,35%
2	IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi – cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	1,30	200.000,00	28.879,53	31,65
<b>Importo complessivo lavori e servizi di ingegneria</b> (al netto di IVA e oneri previdenziali)					<b>790.000,00</b>	<b>91.234,12</b>	<b>100 %</b>

Restano al momento **esclusi dal presente appalto**

1. il servizio Direzione Lavori e del Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione, da considerarsi come **opzionali**, i cui corrispettivi, pari a **70.814,15 Euro** sono stati determinati in base al richiamato DM 17/06/2016, e sono riepilogati nella seguente tabella, come risultanti dall’Allegato E “Determinazione dei corrispettivi”, allegato al progetto del servizio:

FASI PRESTAZIONALI DEI SERVIZI DI INGEGNERIA OPZIONALI	IMPORTO (€)	
	E.16	IA.04
DIREZIONE LAVORI	30.092,04	14.611,67
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE	17.515,34	8.595,10
<b>Sommano</b>	<b>47.607,38</b>	<b>23.206,77</b>
<b>Ammontare complessivi corrispettivi opzionali</b>	<b>70.814,15</b>	

2. **ulteriori prestazioni opzionali facoltative** da parte della Stazione Appaltante, per un importo non superiore al 20% dell’importo a base di gara pari a **18.246,82 Euro**, quali:
  - Nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, nei limiti di cui all’art. 63, comma 5 del Codice, da affidare all’aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, quali ad esempio la redazione di perizie di variante o la progettazione e direzione di lavori analoghi complementari all’intervento in appalto;
  - Modifiche del contratto d’appalto, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell’art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, a titolo di esempio, nei casi di adeguamento dell’importo contrattuale per modifica dell’importo dei lavori;

L’importo complessivo delle opzioni risulta pertanto pari a **89.060,97 Euro**.

### 3.3 Gruppo di lavoro

Ai sensi dell'art. 24 - comma 5, del D. Lgs. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, il servizio deve essere svolto da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. E' fatto salvo quanto stabilito dall'art. 46 - comma 1 - lett. d) del D. Lgs n. 50/2016.

Per lo svolgimento del servizio in oggetto si stima che il personale tecnico occorrente sia almeno di **n. 2 unità**. In particolare, la Struttura operativa, indicata in sede di offerta dal concorrente, dovrà essere costituita dalle seguenti figure professionali minime:

**Tabella n. 3 – Gruppo di lavoro**

ATTIVITÀ / PRESTAZIONI	FIGURE PROFESSIONALI	TITOLO, ISCRIZIONE AD ALBI, QUALIFICHE
Progetto Definitivo, Esecutivo, Coordinamento della Sicurezza in Fase di Progettazione, Direzione dei Lavori (opzionale), Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione (opzionale)	<b>N° 1 Ingegnere/Architetto incaricato della Progettazione delle Opere Civili</b>	Iscrizione all'Albo Professionale sez. A nel settore Civile/ambiente
Progetto Definitivo, Esecutivo, Coordinamento della Sicurezza in Fase di Progettazione, Direzione dei Lavori (opzionale), Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione (opzionale)	<b>N° 1 Ingegnere incaricato della Progettazione delle Opere Impiantistiche e di Prevenzione Incendi</b>	Iscrizione all'albo professionale sez. A nel settore Civile/ambiente Iscrizione nell'Elenco del Ministero dell'Interno (D.M. 5 agosto 2011, art. 4)
Coordinatore della sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione (opzionale)	<b>N° 1 Tecnico</b>	Abilitazione di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81

Il professionista individuato per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, deve essere in possesso delle abilitazioni di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. **Quest'ultima figura professionale può coincidere con una delle precedenti specializzazioni individuate.**

Nell'ambito della Struttura Operativa, deve essere individuato un professionista incaricato dell'**integrazione delle prestazioni specialistiche** ai sensi dell'art. 24, comma 5 del d.lgs. 50/2016, nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo professionale, nonché all'elenco del Ministero dell'Interno ex art. 4 – D.M. 5 agosto 2011.

È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, secondo le modalità stabilite nel presente articolo, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui alla tabella 1, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

Ciascuno dei soggetti indicati nella Struttura Operativa deve essere componente di una associazione temporanea (in qualità di mandante o mandatario) oppure professionista in organico del concorrente, con *status* di dipendente, amministratore, socio attivo, consulente su base annua.

Eventuali titoli equipollenti devono essere indicati in sede di offerta con il riferimento legislativo che ne sancisce l'equipollenza.

### 3.4 Finanziamento

La Legge 27 dicembre 2019 n° 160, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020“ e successive modifiche e integrazioni, ha disposto l'assegnazione di contributi agli Enti Locali per spesa di progettazione Definitiva ed Esecutiva, relativa a interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade.

Questa Amministrazione Comunale ha partecipato al bando di assegnazione richiedendo un contributo di progettazione pari a € 91.500,37, relativamente all'intervento denominato “ADEGUAMENTO NORMATIVO IN MERITO AL RISPARMIO ENERGETICO DEL PALAZZO COMUNALE SITO IN VIA ISTRIA N° 1”,

inserito nella programmazione delle OO.PP. e il cui Progetto Preliminare è stato approvato con Deliberazione G.C. n° 106 del 18.10.2011;

In applicazione dell'articolo 1 - commi da 51 a 58 - della citata Legge n° 160/2019, è stato adottato il Decreto del Ministero dell'Interno 7 dicembre 2020, con il quale sono stati individuati gli Enti Locali beneficiari del contributo, ivi compreso il Comune di Selargius;

Con Decreto Dirigenziale del 10 febbraio 2021, è stato erogato a favore di questa Amministrazione Comunale il contributo di che trattasi, giusta comunicazione del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno

**Il finanziamento** stanziato per la realizzazione dell'intervento in oggetto ammonta complessivamente ad **€ 1.255.117,27**.

La corresponsione dei compensi non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Codice.

### 3.5 Suddivisione in lotti

L'appalto, ai sensi dell'art. 51, comma 1, del Codice, è costituito da **un unico lotto**, stante l'impossibilità della suddivisione in lotti funzionali, in quanto deve essere garantita coerenza e complementarità tra le singole prestazioni tecniche connesse alla realizzazione dell'intervento

## 4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

### 4.1 Durata

Il termine massimo contrattuale previsto per la consegna degli elaborati progettuali in formato definitivo, afferenti a ciascun livello progettuale, è calcolato al netto della riduzione percentuale offerta in fase di gara, con riferimento al tempo di esecuzione, sulla base dei tempi di riferimento (esclusa la eventuale ripetizione dei servizi analoghi) indicati nella Tabella che segue, con decorrenza dalla data di avvio della progettazione da parte del Responsabile del Procedimento, valutato al netto della riduzione percentuale offerta in sede di gara.

Servizi **inclusi nel presente appalto**:

<b>Progetto definitivo</b>	<b>45 giorni naturali e consecutivi</b>
<b>Progetto esecutivo</b>	<b>30 giorni naturali e consecutivi</b>
<b>TOTALE</b>	<b>75 giorni naturali e consecutivi</b>

I tempi di esecuzione dei successivi livelli di progettazione, decorrono a partire dalla formale comunicazione di avvio delle singole fasi da parte del Responsabile del Procedimento.

I termini per l'espletamento dei servizi di Direzione dei Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase esecutiva, sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto e motivato da parte del RUP, e sono determinati dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, in relazione alle prestazioni connesse all'andamento dei lavori o, per quanto non disciplinato da tale normativa, da ordini specifici del RUP.

Il termine per l'espletamento del servizio di Direzione dei Lavori e di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, è collegato alla durata dei lavori, determinata presuntivamente in **180 giorni, al netto dell'eventuale ribasso che sarà offerto dall'Operatore Economico in sede di gara (come da cronoprogramma che sarà allegato al contratto d'appalto per l'esecuzione dei lavori)**, oltre ai tempi della fase di collaudo. I giorni decorrono dalla data di consegna dei lavori. Il servizio avrà termine ad avvenuta emissione del certificato di collaudo dei lavori in oggetto. Nessun maggiore compenso potrà essere richiesto nel caso in cui sia stabilita in progetto una diversa durata dei lavori o in caso di eventuali sospensioni dei lavori.

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni che non rientrino nell'oggetto del servizio o nella competenza del Contraente (quali, a titolo di esempio, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati o altro) o a quest'ultimo non imputabili.

La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

## 4.2 Opzioni

La stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare successivamente, allo stesso aggiudicatario del presente appalto di servizi, le prestazioni relative al Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione e alla Direzione Lavori. Il valore di tali servizi opzionali è stato considerato ai fini della determinazione delle soglie di cui dell'art. 35, comma 4 del Codice, come di seguito indicati:

1. Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione per un importo della prestazione calcolato in complessive **26.110,44 Euro**, al netto dell'I.V.A. e degli oneri previdenziali, soggetto al ribasso offerto in sede di gara
2. Direzione Lavori misura e contabilità, per un importo della prestazione calcolato in complessive **44.703,71 Euro**, al netto dell'I.V.A. e degli oneri previdenziali, soggetto al ribasso offerto in sede di gara

La stazione appaltante si riserva la facoltà, inoltre, di inserire, oltre l'opzione delle sopra descritte prestazioni anche le seguenti opzioni:

3. Nuovi Servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, da affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, quali ad esempio la redazione di perizie di variante o la progettazione e direzione di lavori analoghi complementari all'intervento in appalto;
4. Modifiche del contratto d'appalto, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, a titolo di esempio, nei casi di adeguamento dell'importo contrattuale per modifica dell'importo dei lavori.

L'importo delle opzioni di cui ai punti 3 e 4, che non potrà superare il 20% dell'importo a base di gara, è stato stimato in **18.246,82 Euro**.

L'importo complessivo delle opzioni risulta pertanto pari a **89.060,97 Euro**.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli o associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La verifica dei requisiti degli operatori economici sarà effettuata mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### 7.1 Requisiti di idoneità

#### Requisiti del concorrente

##### a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

## Requisiti del gruppo di lavoro

### Per i professionisti che espletano gli incarichi oggetto dell'appalto

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3A n. 3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

### Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

d) I requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3A n. 4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

e) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 4 del D.M. del 5 agosto 2011 come professionista antincendio

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3A n. 5, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

f) **Copertura assicurativa contro i rischi professionali** per un massimale non inferiore ad € 500.000,00, così come consentito dall'art. 83, comma 4, lett. c) del Codice e specificato dall'allegato XVII, parte prima, lettera a);

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità

## 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

g) **servizi svolti nel decennio**: espletamento, nel **decennio** precedente alla data di pubblicazione del bando o trasmissione della lettera di invito, di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv) del D. Lgs 50/2016, relativi a lavori appartenenti alle seguenti **categorie di opere** cui si riferiscono i servizi da affidare, individuata sulla base del Decreto ministeriale 17 giugno 2016, per un importo globale per ciascuna delle dette categorie di opere, almeno **pari a 1 volta** l'importo stimato dei relativi lavori cui si riferiscono i servizi da affidare; gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella n. 4 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

SERVIZI SVOLTI NEL DECENNIO, PER CATEGORIA D'OPERA					
Categorie d'opera	Destinazione funzionale	Id. Opere	Grado di complessità	Importo opere (in €)	Importo requisito in lavori (in €)

EDILIZIA	Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura	E.16	1,20	590.000,00	590.000,00
IMPIANTI	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi – cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	IA.04	1,30	200.000,00	200.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>790.000,00</b>

La comprova del requisito è fornita mediante l'indicazione dei committenti pubblici, dei servizi effettuati, degli importi e dei periodi di espletamento degli stessi, la certificazione rilasciata dai committenti privati con l'indicazione dei servizi effettuati, degli importi e dei periodi di espletamento degli stessi.

**h) servizi “di punta” di ingegneria e architettura:** espletamento, nel **decennio precedente** alla data di pubblicazione del bando, di **due** servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv) del D. Lgs 50/2016, appartenenti, ciascuno, alla seguente **categoria di opere**, per un importo totale almeno **pari a 0,5 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare; gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella n. 5 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

<b>SERVIZI SVOLTI NEL DECENNIO, PER CATEGORIA D'OPERA</b>					
Categorie d'opera	Destinazione funzionale	Id. Opere	Grado di complessità	Importo opere (in €)	Importo requisito in lavori (in €)
EDILIZIA	Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura	E.16	1,20	590.000,00	295.000,00
IMPIANTI	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi – cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	IA.04	1,30	200.000,00	100.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>395.000,00</b>

Nei raggruppamenti temporanei orizzontali il requisito dei due servizi di punta, di cui al precedente punto 7.3 lett. h) (servizi di punta) non è frazionabile e pertanto, deve risultare svolto per intero da un unico soggetto costituente il raggruppamento.

**Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.**

A tale proposito si richiama il chiarimento pubblicato sul sito dell'ANAC in data 19/11/2018 a seguito della seduta del 14/11/2018: Con riferimento al requisito dei "due servizi di punta" (...), il divieto di frazionamento riguarda il singolo servizio di ogni "coppia di servizi" di punta relativi alla singola categoria e ID che deve essere espletato da un unico soggetto. Pertanto, come già indicato nella nota illustrativa al bando tipo n. 3 (punto 7 pag. 11), nel singolo ID, i due servizi di punta possono essere svolti sia da un unico soggetto sia da due soggetti diversi del raggruppamento -mai da tre o più soggetti visto il divieto di frazionamento - per un importo complessivo pari a quello richiesto dagli atti di gara nel singolo ID. Per i diversi ID, per cui sono richiesti i servizi di punta, deve essere consentita la dimostrazione del requisito anche da parte di differenti componenti del raggruppamento; non è esigibile, infatti, la dimostrazione del requisito per tutte le ID da parte di un solo componente del RTP (ovvero dai due previsti in base alla seconda opzione contemplata nel Bando tipo).

**Nei raggruppamenti verticali**, invece, ciascun componente deve possedere i doppi servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, con l'eccezione dei due servizi di punta attinenti alla categoria prevalente che devono essere posseduti dalla mandataria.

La comprova del requisito è fornita mediante l'indicazione dei committenti pubblici, dei servizi effettuati, degli importi e dei periodi di espletamento degli stessi, la certificazione rilasciata dai committenti privati con l'indicazione dei servizi effettuati, degli importi e dei periodi di espletamento degli stessi.

#### **i) Personale**

**a) Organico Medio Annuo o Unità Minime di Tecnici** Il concorrente deve essere in possesso, secondo le indicazioni delle Linee Guida ANAC n. 1/2016 aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15/05/2019, Cap. IV, Par. 2.2.2.1., lett. d), del seguente requisito:

1. **per i concorrenti organizzati in forma societaria** (società di professionisti e società di ingegneria), **organico medio annuo (O.M.A.)** del personale tecnico utilizzato negli **ultimi tre anni** antecedenti alla data di pubblicazione del bando (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), **non inferiore a 2 unità**, pari ad una volta le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico.
2. **per i professionisti singoli e associati**, numero di unità minime di tecnici (U.M.T.) (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), **in misura proporzionata alle unità stimate per lo svolgimento dell'incarico pari a 2 unità**, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

**b)** ai sensi dell'art. 4 del DM n. 263 del 2/12/2016, i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lettera e), del Codice dovranno prevedere, quale progettista, la presenza di almeno un **giovane professionista** laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale;

La comprova del requisito è fornita mediante presentazione, su richiesta dell'Amministrazione dei seguenti documenti: per i soci attivi estratto del libro soci; per i direttori tecnici verbale di nomina; per i dipendenti dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro; per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente etc.

#### 7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**I requisiti generali di cui all'art. 80** del D. Lgs. 50/2016 devono essere posseduti da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti **del D.M. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

**Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione** la presenza, quale progettista, di almeno **un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.**

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al punto **7.2 lett. f)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo orizzontale**, il **requisito dell'elenco dei servizi** di cui al precedente **punto 7.3 lett. g)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale** ciascun componente deve possedere il **requisito dell'elenco dei servizi** di cui al precedente **punto 7.3 lett. g)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

**Il requisito dei due servizi di punta** di cui al precedente **punto 7.3 lett. h)** deve essere posseduto dal **raggruppamento temporaneo orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale** ciascun componente deve possedere **il requisito dei due servizi di punta** di cui al precedente **punto 7.3 lett. h)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito del personale di cui al **punto 7.3 lett. i)** deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

## **7.5 Indicazioni per i consorzi stabili**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**I requisiti generali di cui all'art. 80** del D. Lgs. 50/2016 devono essere posseduti da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti **del D.M. 263/2016** di cui al **punto 7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett.** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. relativo all'iscrizione all'albo ei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, di cui ai punti 7.2 e 7.3. ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3A.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente (non applicabile).

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 0, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile, e quindi **causa di esclusione** dalla gara, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Il **subappalto** è ammesso unicamente per le attività indicate all'art. 31, comma 8, del Codice, incluse le indagini geognostiche, previa dichiarazione resa in sede di gara. In tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

## 10. GARANZIE

### A. Garanzia provvisoria

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10, del Codice.

### B. Garanzia Definitiva

Il **Contraente**, prima della stipula del contratto, a garanzia degli obblighi assunti, deve costituire **garanzia definitiva dell'importo contrattuale**, nella misura e con le modalità stabilite dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pena la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

### **C. Polizza di responsabilità civile professionale**

L'aggiudicatario, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà, altresì, presentare la **polizza di responsabilità civile professionale per i rischi di progettazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 5, lett. e) della L. 148 del 14/09/2011 e dell'art. 24, comma 4 del D. Lgs. 50/2016. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 1 milione di euro, per lavori di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, comma 2, del codice, IVA esclusa. La polizza deve avere durata fino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio e deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la Stazione Appaltante deve sostenere per le eventuali modifiche del contratto, di cui all'art. 106, comma 9 del codice.

## **11. SOPRALLUOGO**

**Il sopralluogo non è previsto** ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) della Legge 120/2020, in quanto in ragione della tipologia, del contenuto o della complessità dell'appalto da affidare, detto adempimento non è strettamente necessario.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13 febbraio 2021 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

### **13.1 Partecipazione alla gara**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte **entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RdO a sistema**, sulla piattaforma della Centrale di Committenza Regionale Sardegna CAT.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale, nonché le regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema Sardegna CAT, (Manuale d'uso).

Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano la prescrizione del bando e del presente disciplinare di gara o della documentazione di gara, in ogni caso, queste ultime prevarranno.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine perentorio stabilito e saranno aperte sul sistema Sardegna CAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

### **13. 2 Documentazione di offerta**

L'offerta, **a pena di esclusione**, è composta da:

- A. Busta di Qualifica contenente la documentazione amministrativa di qualifica
- B. Busta tecnica, contenente l'offerta tecnica
- C. Busta economica contenente l'offerta economica

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.**

Le dichiarazioni **DGUE**, la domanda di partecipazione, e tutte le altre dichiarazioni richieste dal bando, potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet [www.comune.selargius.ca.it](http://www.comune.selargius.ca.it) in **Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di gara**, nonché sulla piattaforma Sardegna Cat della Regione Autonoma della Sardegna, nella apposita RdO, al seguente indirizzo [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it).

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella documentazione di qualifica, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In applicazione dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine congruo, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il concorrente entro e non oltre il termine perentorio assegnato dovrà presentare le predette dichiarazioni, a pena di esclusione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire a sistema nell'apposita sezione denominata busta di qualifica la documentazione amministrativa di seguito elencata. Nella busta di qualifica non devono essere inseriti, a pena di esclusione, elementi dell'offerta tecnica ed economica.

### 15.1 Domanda di partecipazione

**La domanda di partecipazione è redatta in bollo**, preferibilmente, secondo il modello di cui all'**Allegato A Istanza di partecipazione** e contiene tutte le seguenti informazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda di partecipazione deve essere presentata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e deve essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti/Procuratori.**

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) **copia conforme all'originale** della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### 15.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche e integrazioni, messo a disposizione sulla piattaforma Sardegna Cat, unitamente a tutta la documentazione di gara, secondo quanto di seguito indicato.

## **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

L'Amministrazione aggiudicatrice rende tutte le informazioni richieste sulla procedura di gara

## **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;  
**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**
- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

## **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

## **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «0» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;

- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto**, digitalmente, in conformità al d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.
  
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

#### **A. Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis), f-ter), c-bis), c-ter) e c-quater) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

##### **Per i professionisti singoli**

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

##### **Per i professionisti associati**

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

##### **Per le società di professionisti**

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Per le società di ingegneria**

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Per i consorzi stabili**

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto **7.1 lett. c)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 d)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008;
5. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. e)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi dell'iscrizione all'elenco del Ministero dell'Interno
6. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
7. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
8. dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che hanno esercitato nei propri confronti poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001
9. accetta il patto di integrità approvato con delibera della Giunta Comunale n. 4 del 26/01/2016, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
10. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera della Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

11. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

13. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

15. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, **da tutti gli operatori economici** raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 15;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
  - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 15;
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 9** (patto di integrità); **n. 10** (codice di comportamento); **n. 12** (operatori non residenti); **n. 14** (privacy) e, ove pertinente, **n. 15** (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

**Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria** con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 9** (protocollo di legalità); **n. 10** (codice di comportamento); **n. 12** (operatori non residenti); **n. 14** (privacy) e, ove pertinente, **n. 15** (concordato preventivo);

**Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 15, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero utilizzando l'apposito Modello Dichiarazioni integrative (Allegato C)** debitamente compilato e sottoscritto dagli operatori dichiaranti.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione integrativa deve essere presentata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e deve essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti/Procuratori.**

## **B. Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

16. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
  17. **(in caso di sottoscrizione da parte del procuratore)** copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
  18. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
  19. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- [Nel caso di studi associati]*
20. Statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

## **C. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

### **Per le aggregazioni di rete**

**I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):**

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo C potranno essere rese **o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero utilizzando il Modello Dichiarazioni integrative (Allegato C)** debitamente compilato e sottoscritto dagli operatori dichiaranti.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA – OFFERTA TECNICA

1. Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve inserire a sistema nell'apposita sezione denominata busta tecnica, esclusivamente, la documentazione che di seguito si riporta, necessaria alla valutazione dei criteri e sub-criteri riportati nella "TABELLA A – OFFERTA TECNICA":

**A. "Relazione illustrativa delle caratteristiche metodologiche dell'offerta"**, con riferimento all'elemento di valutazione "A" di cui alla TABELLA A - OFFERTA TECNICA. Le caratteristiche metodologiche dell'offerta saranno desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio. Tali caratteristiche saranno descritte in una Relazione Illustrativa, composta da **massimo 20 pagine formato A4** (ciascuna di una sola facciata), di cui:

- n. **10 pagine** dedicate alla valutazione del subcriterio **A1** – Modalità esecutive della progettazione;
- n. **9 pagine** dedicate alla valutazione del subcriterio **A2** – Modalità esecutive della Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- n. **1 pagina** dedicate alla valutazione del subcriterio **A3** – Attività di vigilanza e monitoraggio di cantiere;

La relazione può essere eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, diagrammi, flow-charts, ecc., inclusi nel numero totale delle pagine sopraindicato. Le pagine in esubero rispetto al numero massimo richiesto, non saranno prese in esame.

La documentazione sarà raccolta in un'unica relazione denominata **"Relazione illustrativa "A" – "Caratteristiche metodologiche dell'offerta"** che dovrà essere necessariamente articolata in capitoli, corrispondenti agli elementi di valutazione relativi ai sub-criteri **A<sub>i</sub>** di cui all'elemento di valutazione "A", in modo da consentirne una ottimale leggibilità.

**B. "Relazione sulla professionalità e adeguatezza dell'offerta"** con riferimento all'elemento di valutazione "B" di cui alla TABELLA A - OFFERTA TECNICA.

La professionalità e adeguatezza dell'offerta sarà desunta dalla documentazione descrittiva, grafica e fotografica, di un numero **massimo di 3 servizi svolti**, ritenuti dal concorrente significativi della capacità di realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

La Relazione deve essere costituita da non più di **3 pagine formato A3** oppure **6 pagine formato A4 per ognuno dei servizi prestati**, eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, diagrammi, flow-charts, ecc., inclusi nel numero totale delle pagine sopraindicato. Le pagine in esubero rispetto al numero massimo richiesto, non saranno prese in esame. In particolare verrà valutata la capacità del concorrente in merito all'approccio tecnico avuto nei confronti di problematiche analoghe a quelle che si presenteranno nei lavori oggetto di incarico.

La documentazione sarà raccolta in un'unica relazione numerata, denominata **"Relazione Illustrativa "B" – "Professionalità e adeguatezza dell'offerta"** che dovrà essere articolata in capitoli corrispondenti ai sub-criteri **B<sub>i</sub>** di cui all'elemento di valutazione "B", indicato nella Tabella A, in modo da consentirne una ottimale leggibilità.

Nella relazione per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata, nella copertina, una descrizione sintetica dell'intervento che renda conto di:

- Oggetto e identificazione delle opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del D.M. 17/06/2016);
- importo dei lavori cui si riferisce il servizio;
- descrizione dei servizi svolti;
- presenza e numero di varianti, collaudi, proroghe, ritardi, SAL;
- nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento.

**C. Miglioramento dei CAM** con riferimento all'elemento di valutazione "C" di cui alla TABELLA A – OFFERTA TECNICA. Tali caratteristiche saranno descritte in una Relazione Illustrativa, composta da **massimo 12 pagine formato A4** (ciascuna di una sola facciata) che dovrà essere articolata in capitoli corrispondenti ai criteri e sub-criteri **C<sub>i</sub>** di cui all'elemento di valutazione "C", indicato nella Tabella A, in modo da consentirne una ottimale leggibilità

**L'elaborato contenente le tre relazioni richieste** dovrà essere contenuto in un unico file, avere **interlinea 1,5**, tipo di carattere **Arial**, stile normale e dimensione **10** con **max 40 righe** per pagina e margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno. Alternativamente alle pagine in formato A4 potranno essere utilizzate pagine in formato A3, considerando che ciascuna pagina in formato A3 corrisponde a due pagine in formato A4;

**Non sono computate tra le pagine dell'offerta** le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegati alle relazioni

**3. L'offerta tecnica, comprendente tutte le relazioni richieste, dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.**

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA**

1. L'offerta economica e temporale deve contenere, come stabilito nel Cap. VI, Par. 1.1., lett. c) e d) delle Linee Guida ANAC n. 1/2016, una dichiarazione completa dei seguenti elementi:

- A. il **ribasso unico percentuale** offerto sull'importo del corrispettivo posto a base di gara soggetto a ribasso, stabilito in **€ 91.234,12** (al netto dell'I.V.A. e degli oneri previdenziali). In caso di discordanza fra il ribasso percentuale indicato in cifra e quello indicato in lettere, sarà tenuto valido quello espresso in lettere. Si procederà al troncamento alla terza cifra decimale dei ribassi percentuali espressi con più di tre cifre decimali, fatta eccezione per il caso in cui ciò determini un'uguaglianza tra due o più ribassi percentuali offerti. L'importo complessivo dell'offerta rimane comunque fisso ed invariabile.
- B. La **riduzione percentuale**, in misura comunque **non superiore al 20%**, offerta sul **tempo massimo** previsto per i **servizi di progettazione**, fissato in complessivi **75 giorni** così suddivisi:

<b>Fase 1 – Progetto definitivo</b>	<b>45 giorni</b>
<b>Fase 2 – Progetto esecutivo</b>	<b>30 giorni</b>

In ogni caso, la riduzione dei tempi di prestazione non deve pregiudicare la qualità e, in tal senso, la stazione appaltante, per il tramite del RUP, vigilerà sul regolare avanzamento delle attività, con le modalità definite nel Capitolato prestazionale. In caso di discordanza tra le cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

2. L'operatore economico correda l'offerta con l'**attestazione di presa visione e conoscenza dei luoghi, degli elaborati e condizioni** e, pertanto, attesta di aver esaminato attentamente tutti gli elaborati predisposti dall'amministrazione, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver valutato lo stesso realizzabile e il corrispettivo nel complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto.

3. Nel determinare il ribasso relativo al termine di consegna degli elaborati, il concorrente accetta esplicitamente i contenuti contrattuali relativi all'applicazione delle penali stabiliti all'art. 11 del capitolato prestazionale.

4. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, condizionate o espresse in modo indeterminato.

**L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1.**

## **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, lett. b), del Codice. Il punteggio massimo

riservato alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica / tempo è costituito da **100 punti**, suddivisi tra gli **elementi di valutazione** e rispettivi **fattori ponderali** di seguito indicati, tenuto conto di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC N. 1/2016, par. VI, Cap. 1. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica / tempo, sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

<b>TAB. A – OFFERTA TECNICA – ECONOMICA - TEMPO</b>				
<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>				<b>Fattori ponderali</b>
A	<b>DESCRIZIONE TECNICO/METODOLOGICA ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO</b>	<b>DI</b>	<b>Pa</b>	35
B	<b>PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>			<b>Pb</b> 30
C	<b>MIGLIORAMENTO DEI CAM</b>			<b>Pc</b> 5
D	<b>RIBASSO PERCENTUALE UNICO SULL'IMPORTO DEI CORRISPETTIVI A BASE D'ASTA</b>			<b>Pd</b> 20
E	<b>RIDUZIONE PERCENTUALE CON RIFERIMENTO AL TEMPO DI ESECUZIONE</b>			<b>Pe</b> 10
<b>TOTALE PUNTI</b>				100

### 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D. lgs. n. 50/2016 e del Cap. VI delle Linee Guida ANAC n. 1/2016, la Commissione di gara applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi, di seguito riportati:

<b>TAB. B – OFFERTA TECNICA</b>		
<b>CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE</b>		<b>SUB-PESI</b>
<b>A - DESCRIZIONE TECNICO/METODOLOGICA DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO</b>		
A.1	<b>Modalità esecutive della progettazione</b>	20
A.2	<b>Modalità esecutive del Coordinamento Sicurezza in Esecuzione</b>	11
A.3	<b>Attività di vigilanza e monitoraggio di cantiere</b>	4
<b>TOTALE CRITERIO PA</b>		<b>35</b>
<b>B - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>		
B.1	<b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta sul piano architettonico</b>	10
B.2	<b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta sul piano impiantistico</b>	8
B.3	<b>Professionalità ed adeguatezza dell'offerta relativamente agli interventi di efficientamento energetico</b>	12

<b>TOTALE CRITERIO PB</b>		<b>30</b>
<b>C – MIGLIORAMENTO DEI CAM</b>		
C.1	<b>Documentazione relativa al miglioramento dei CAM in merito alle caratteristiche di prestazione energetica (art. 2.3.2. DM 11 ottobre 2017)</b>	3
C.2	<b>Documentazione relativa al miglioramento dei CAM in merito al piano di manutenzione dell'opera (art. 2.3.6. DM 11 ottobre 2017)</b>	2
<b>TOTALE CRITERIO PC</b>		<b>5</b>

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si riporta di seguito la descrizione dettagliata dei contenuti oggetto di valutazione per ciascun sub criterio.

#### **(A) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE (35 PUNTI)**

Per ogni sub criterio saranno valutati la completezza, esaustività e qualità della prestazione proposta, l'articolazione e la coerenza temporale delle attività, l'adeguatezza delle risorse professionali e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.

Al fine dell'attribuzione del punteggio saranno valutate esclusivamente le prestazioni che il concorrente è in grado di eseguire direttamente.

##### **(A1) Modalità esecutive della progettazione (20 punti)**

Sono considerate migliori le offerte che prevedono:

- approfondimenti riguardo alla conoscenza dello stato dei luoghi;
- l'impiego di strumenti avanzati per la progettazione integrata architettonica, impiantistica e di efficientamento energetico delle opere;

Ai fini della valutazione delle offerte, per ogni punto saranno adeguatamente descritti nella relazione i software utilizzati, le funzioni e la capacità di calcolo implementate, le dotazioni strumentali e l'esperienza specifica del personale impiegato. Saranno indicate le modalità di rappresentazione dei risultati e di interazione con la Stazione Appaltante.

Sarà riportato **un quadro riepilogativo** comprendente tutte le attività previste nel processo di progettazione, nel quale siano evidenziate le responsabilità organizzative, le risorse coinvolte e le interazioni fra le diverse fasi di attività e fra le diverse figure tecniche coinvolte.

##### **(A2) Modalità esecutive del Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione (11 punti)**

È attribuito un punteggio fino a **11 punti** per la valutazione delle modalità di controllo delle lavorazioni e di interazione con la stazione appaltante, nella quale saranno considerate migliori le offerte che prevedono:

- sistemi interattivi di reportistica delle lavorazioni, anche attraverso l'ausilio di supporti multimediali;
- l'impiego di personale altamente specializzato nelle specifiche lavorazioni oggetto dell'appalto, con particolare riferimento all'efficientamento energetico

Saranno esplicitati nella relazione gli strumenti di controllo e monitoraggio delle lavorazioni, le modalità e le tempistiche di esecuzione dei controlli, i supporti impiegati per l'elaborazione e la trasmissione della reportistica di intervento e le modalità di interazione con la Direzione dei Lavori e il Responsabile del Procedimento. Sarà riportato il diagramma di flusso comprendente tutte le attività previste nel processo di coordinamento della sicurezza, nel quale siano evidenziate le responsabilità organizzative e le interazioni fra le diverse fasi di attività e fra i diversi soggetti coinvolti.

### **(A3) Attività di vigilanza e monitoraggio di cantiere (4 punti)**

È attribuito un punteggio fino a **4 punti**, per la valutazione delle modalità utilizzate nel merito delle attività di vigilanza e monitoraggio di cantiere ai fini della sicurezza.

## **(B) ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA – CAPACITÀ PROFESSIONALI (30 PUNTI)**

L'operatore deve presentare la documentazione relativa ai servizi di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv) del D. Lgs 50/2016, eseguiti su interventi affini a quelli oggetto d'appalto.

Ciascun intervento dovrà essere illustrato nella sua interezza con evidenza delle caratteristiche tecnologiche e dimensionali che rispondono a quanto indicato fra gli elementi di valutazione, riportando i dettagli che ne permettano una corretta valutazione per l'attribuzione dei punteggi. A tale riguardo potranno essere inseriti schemi grafici, schede tecniche, particolari costruttivi e quant'altro si ritenga opportuno al fine della documentazione degli interventi. Nella documentazione che descrive il servizio reso dovranno essere riportati la denominazione del committente, l'importo lavori, il periodo di esecuzione del servizio, il ruolo ricoperto, la categoria del servizio e gli estremi di approvazione/validazione dell'ultima fase progettuale svolta, ovvero gli estremi di collaudo/certificato di regolare esecuzione dei lavori per il servizio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

### **(B1) Professionalità e adeguatezza dell'offerta sul piano architettonico (10 punti)**

Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti (tecnico, economico e gestionale), il livello di specifica professionalità, affidabilità e di qualità in quanto dimostri che il concorrente abbia redatto progetti che, sul piano architettonico, paesaggistico, funzionale, di inserimento ambientale e di rispetto delle tempistiche e dei costi previsti, rispondano meglio agli obiettivi che intende perseguire la stazione appaltante e che siano da ritenersi studiati con il fine di ottimizzazione il costo globale di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. Nello specifico verrà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti maggiormente affini ai servizi oggetto di affidamento.

### **(B2) Professionalità e adeguatezza dell'offerta sul piano impiantistico (8 punti)**

Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti (tecnico, economico e gestionale), il livello di specifica responsabilità, affidabilità e di qualità del concorrente, in quanto dimostri di aver redatto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale rispondano meglio agli obiettivi che intende perseguire la stazione appaltante e che siano da ritenersi studiati al fine di ottimizzare il costo globale di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti maggiormente affini ai servizi oggetto di affidamento.

### **(B3) Professionalità e adeguatezza dell'offerta relativamente agli interventi di efficientamento energetico (12 punti)**

Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti (tecnico, economico e gestionale), il livello di specifica responsabilità, affidabilità e di qualità del concorrente, in quanto dimostri di aver redatto progetti volti a dare risposta alla riduzione dei consumi energetici, alla riduzione delle emissioni di anidride carbonica e implementazione dell'uso delle fonti rinnovabili. Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti maggiormente affini ai servizi oggetto di affidamento.

## **(C) Documentazione e descrizione attività volte al miglioramento dei CAM (5 punti)**

Verrà attribuito un punteggio premiante al professionista in grado di dimostrare la possibilità di superare i CAM relativamente ai seguenti aspetti:

- **C1 (3 punti):** miglioramento dei CAM in merito alle caratteristiche di prestazione energetica (art. 2.3.2 DM 11 ottobre 2017)
- **C2 (2 punti):** miglioramento dei CAM in merito al piano di manutenzione dell'opera (art. 2.3.6 DM 11 ottobre 2017)

di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 11 gennaio 2017 relativo alla determinazione dei punteggi premianti.

### 18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi relativi ai sub-criteri **Ai**, **Bi** e **Ci** è assegnato un punteggio attraverso l'attribuzione di un coefficiente discrezionale sulla base del metodo del coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

I coefficienti relativi ai sub-criteri di valutazione della Offerta Tecnica **Ai**, **Bi** e **Ci** sono determinati ciascuno come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo le indicazioni di seguito riportate:

- i. per ogni sub criterio e per ogni offerta ciascun commissario attribuisce un coefficiente discrezionale compreso fra 0 e 1, utilizzando la seguente griglia di valutazione:

Elementi forniti per la valutazione del requisito	Coeff.
Nessun elemento fornito	0
Non significativi	0,1
Eccessivamente scarsi	0,2
Carenti o frammentari	0,3
Incompleti e superficiali	0,4
Presenti ma insufficienti o non adeguati	0,5
Presenti in misura sufficiente	0,6
Presenti in misura più che sufficiente ed adeguata	0,7
Completi ed adeguati	0,8
Completi ed adeguati con caratteristiche particolarmente apprezzabili	0,9
Con caratteristiche di eccellenza	1

- ii. i coefficienti discrezionali associati ai diversi sub criteri hanno lo scopo di permettere una più dettagliata articolazione della valutazione da parte del commissario, che è chiamato ad esprimere un unico coefficiente discrezionale per ogni sub criterio, e non concorrono al processo di riparametrazione, che sarà applicato unicamente ai sub criteri di cui alla tabella precedente.

### 18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e dell'offerta tempo

Ai fini della determinazione dei coefficienti  $D_i$  e  $E_i$  relativi rispettivamente agli elementi quantitativi "prezzo" e "tempo" dell'offerta, la commissione giudicatrice impiega le formule di seguito riportate.

La valutazione dell'offerta economica  $D_i$  avviene come segue:

$C_i$	(per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$X \cdot A_i / A_{soglia}$
$C_i$	(per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

$C_i$	=	Coefficiente attribuito al concorrente $i$ esimo
$A_i$	=	Valore dell'offerta (ribasso) del concorrente $i$ esimo
$A_{soglia}$	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
$X$	=	0,90
$A_{max}$	=	Valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La valutazione dell'offerta  $E_i$  relativa al tempo di esecuzione, avviene come segue:

$E_i$	=	$T_i/T_{\text{medio}}$
-------	---	------------------------

dove:

$T_i$	=	riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo
$T_{\text{medio}}$	=	media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno

#### 18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo *aggregativo compensatore, in conformità a quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2, par. VI*].

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \times P_a + B_i \times P_b + C_i \times P_c + D_i \times P_d + E_i \times P_e$$

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;

$A_i, B_i, C_i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo:

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.
- **$P_a, P_b, P_c, P_d$  e  $P_e$**  sono i fattori ponderali di cui al presente articolo per ogni criterio.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio e/o sub criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene **riparametrato** con la seguente modalità:

- per ogni sub criterio, la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari viene trasformata in coefficiente definitivo, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate
- tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quel sub criterio di valutazione, costituisce il punteggio definitivo per quel sub-criterio;
- **1° Riparametrazione:** si procede quindi alla normalizzazione dei sub criteri nei confronti del fattore ponderale previsto per il criterio di riferimento. Ossia si sommano, all'interno di ciascun gruppo, i punteggi definitivi ottenuti per i sub-criteri ad esso appartenenti. Il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio totale per i sub-criteri all'interno di ciascun gruppo ottiene il coefficiente uno per il relativo criterio e gli altri concorrenti in proporzione. Tali coefficienti "normalizzati" saranno moltiplicati per il fattore ponderale attribuito al criterio in questione;
- **2° Riparametrazione:** una volta individuata la migliore offerta tecnica, se nessuna offerta ottiene come punteggio complessivo, per l'**intera Offerta Tecnica**, il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta Offerta Tecnica - si procede alla riparametrazione al fine di garantire il necessario rispetto del rapporto tra peso dell'offerta economica e peso dell'offerta tecnica, conformemente a quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC, n. 2/2016 (Cap. III; inoltre, Consiglio di Stato, sez. VI, 14.11.2012, n. 5754; sez. II, 16.03.2016, n. 1048); **la predetta riparametrazione non influisce sulla determinazione della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.** Linee Guida 2/2016, Cap. III).

#### Soglia di sbarramento al punteggio tecnico

**Ai sensi dell'art. 95**, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **20 punti** per il criterio A e **15 punti** per il criterio B: non sarà ammesso alle fasi successive della procedura di gara il concorrente la cui Offerta Tecnica, in esito al procedimento di cui ai commi precedenti, non abbia raggiunto il punteggio minimo di 20 punti per il criterio A e 15 punti per il criterio B calcolati ante riparametrazione (soglia di sbarramento)

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Trattandosi di una procedura di gara informatizzata, gestita interamente attraverso una piattaforma telematica, non sono previste sedute pubbliche**

Il Dirigente del Servizio appalti, responsabile della procedura di gara, a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante, procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa presentata sulla piattaforma Sardegna Cat a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare il sub-procedimento di regolarizzazione (soccorso istruttorio), ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. la procedura di cui al precedente punto 14;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- provvedere agli adempimenti di cui all'art. all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, previa adozione da parte del RUP del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE TECNICA ED ECONOMICA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Dirigente del Servizio appalti, responsabile della procedura di gara, procederà a stampare le offerte tecniche presentate sulla piattaforma Sardegna Cat ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e ne curerà la consegna alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato **la soglia di sbarramento di cui al punto 18.4** e ne comunica i nominativi al Dirigente del Servizio appalti che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. Non si procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Il Dirigente del Servizio appalti, responsabile della procedura di gara, procederà a stampare le offerte economiche (contenenti l'offerta economica e l'offerta tempo) presentate sulla piattaforma Sardegna Cat ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e ne curerà la consegna alla commissione giudicatrice.

La commissione procederà alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.3.

La commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione ne darà comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Dirigente del Servizio appalti, responsabile della procedura di gara, ed al RUP, **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione tecnica;
- inserimento di elementi concernenti l'offerta tempo in documenti contenuti nella documentazione tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il Dirigente del Servizio appalti, responsabile della procedura di gara, procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il Dirigente del Servizio appalti, responsabile della procedura di gara, richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## 23. GRADUATORIA FINALE, AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione giudicatrice predispone la graduatoria finale dei concorrenti. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al Dirigente del Servizio appalti, responsabile della procedura di gara, tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

La proposta di aggiudicazione è formulata dal Dirigente del Servizio appalti, responsabile della procedura di gara. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, nei confronti del concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

2. Richiedere, laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta, i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d), del Codice.

3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

Il Dirigente del Servizio appalti, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1), previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante dell'Ente. **Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, quantificate presuntivamente in € 950,00, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Contestualmente, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti. La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148, della Legge 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10, del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione dei progetti definitivo e/o esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

#### **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.