



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

Copia

DETERMINAZIONE N. 46 del 17/01/2019

AREA 9 - AFFARI GENERALI - APPALTI - CONTRATTI

Servizio appalti e contratti

Oggetto: INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA, MEDIANTE INVIO DI RDO SULLA PIATTAFORMA SARDEGNA CAT, AFFIDAMENTO APPALTO SERVIZIO CUSTODIA E GESTIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE DELLE AREE 5 (URBANISTICA) E 6 (OO.PP). - CIG Z36262C71F.

N° 9 del Registro Determinazioni
AREA 9 - AFFARI GENERALI - APPALTI - CONTRATTI



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

AREA 9 - AFFARI GENERALI - APPALTI - CONTRATTI

Servizio appalti e contratti

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA, MEDIANTE INVIO DI RDO SULLA PIATTAFORMA SARDEGNA CAT, AFFIDAMENTO APPALTO SERVIZIO CUSTODIA E GESTIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE DELLE AREE 5 (URBANISTICA) E 6 (OO.PP). - CIG Z36262C71F.

IL DIRETTORE

Viste la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 22/03/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2019-2020 e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 22/03/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 20/04/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (Peg) per l'esercizio 2018, individuando nel contempo i responsabili della gestione dei corrispondenti capitoli di spesa;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 07 dicembre 2018, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 292 del 17/12/2018, che differisce il termine di approvazione del Bilancio per il triennio 2019/2021 al 28 febbraio 2019;

Visto l'articolo 163 del D. Lgs. n. 267/2000, così come sostituito dall'articolo 74 del D. Lgs n. 118/2011, il quale al 5° comma dispone che, ove la scadenza del termine per l'approvazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti locali possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3° (e cioè spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza), per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato nell'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese: Tassativamente regolate dalla legge; Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; A carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto il Decreto Sindacale protocollo n. 6689 del 28/02/2014 con il quale, in attuazione degli articoli 50, comma 10, e 109, comma 11, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000, vengono attribuite alla sottoscritta le funzioni di Direttore dell'Area 9, Affari Generali, Appalti e Contratti, confermate con il Decreto Sindacale protocollo n. 9504 del 08/03/2017;

Premesso che

- con determinazione a contrarre del Direttore d'Area 1 n. 1398 del 19/12/2018, integrata con determinazione n. 43 del 16/01/2019, è stata avviata la procedura di gara per l'affidamento in appalto del servizio di custodia e gestione dell'archivio comunale delle Aree 5 (Urbanistica) e 6 (OO.PP), per un periodo di 29 (ventinove) mesi, con decorrenza dal 01/03/2019 e scadenza al 31/07/2021;

- con la medesima determinazione e sono stati approvati il progetto del servizio e il capitolato speciale d'appalto;

Dato atto che

- § L'importo complessivo del servizio è stato quantificato in € **38.896,25**, al netto dell' I.V.A., di cui € **23.726,71** per costi del personale;
- § L'importo a base d'asta è stato determinato in € **38.896,25**, al netto dell' I.V.A.;
- § la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata, ex art 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RdO sulla piattaforma Sardegna CAT, rivolta agli operatori economici ivi iscritti e abilitati che abbiano manifestato interesse e che siano stati estratti;
- § il criterio di aggiudicazione dell'appalto sarà quello del minor prezzo, ex art. 95, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016

Dato atto, inoltre, che:

- in data 21/12/2018, è stato pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito Istituzionale dell'Ente un avviso pubblico di manifestazione di interesse con il quale le Ditte presenti e abilitate sulla piattaforma Sardegna CAT sono state invitate a presentare richiesta di ammissione alla procedura di gara
- entro il termine indicato nel predetto avviso, 07/01/2019, sono pervenute le manifestazioni di interesse da parte di numero 3 ditte e, pertanto, non è stato necessario procedere al sorteggio previsto nell'avviso suddetto
- si è provveduto a predisporre la documentazione di gara: disciplinare, Allegato A - Istanza di partecipazione e dichiarazione, Allegato B – DGUE, Allegato B bis – Dichiarazione ammissione gara, Allegato C. Modello offerta economica;

Ritenuto opportuno

- § indire la procedura negoziata per l'affidamento in appalto del servizio in questione, invitando alla stessa le Ditte che hanno formulato istanza di partecipazione, in possesso dei requisiti richiesti;
- § approvare la predetta documentazione di gara nei testi che si allegano al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Precisato che:

- § non è stato predisposto il Documento Unico per la valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.) ex art. 26 del D. Lgs del 9 aprile 2008, n. 81, non sussistendo per la tipologia del servizio rischi interferenziali;
- § Il contratto, a norma dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà stipulato in forma scrittura privata, con oneri a carico dell'aggiudicatario;
- § all'ANAC, è stato richiesto il codice identificativo di gara;
- § il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Amministrazione Trasparente) e della Legge n. 190/2012 (Anticorruzione),

DETERMINA

Di indire la procedura negoziata per l'affidamento in appalto del servizio di custodia e gestione dell'archivio comunale delle Aree 5 (Urbanistica) e 6 (OO.PP), per un periodo di 29 (ventinove) mesi, con decorrenza dal 01/03/2019 e scadenza al 31/07/2021, dando atto che:

- § L'importo complessivo del servizio è stato quantificato in € 38.896,25, al netto dell' I.V.A., di cui € 23.726,71 per costi del personale;
- § L'importo a base d'asta è stato determinato in € 38.896,25, al netto dell' I.V.A.;
- § la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata, ex art 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RdO sulla piattaforma Sardegna CAT, rivolta agli operatori economici ivi iscritti e abilitati che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti prescritti;
- § il criterio di aggiudicazione dell'appalto sarà quello del minor prezzo, ex art. 95, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016

Di approvare la documentazione di gara costituita da: disciplinare, Allegato A - Istanza di partecipazione e dichiarazione, Allegato B – DGUE, Allegato B bis – Dichiarazione ammissione gara, Allegato C. Modello offerta economica, allegati al presente atto per costituirne parte integrante;

Di stabilire che saranno ammessi alla gara i soggetti che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione dalle procedure di affidamento previste dall'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di idoneità professionale

- iscrizione, per l'attività inerente l'appalto, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;

- se Cooperative: iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23.06.2004;
- se Associazioni, Fondazioni, Organismi: avere scopi istituzionali riguardanti la gestione di archivi storici e di deposito;

2. Requisiti di capacità tecnico professionale

- aver effettuato senza demerito nel triennio 2015/2017 servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto (gestione di archivi) per conto di pubbliche amministrazioni, per un importo complessivo non inferiore ad € 38.896,25, al netto dell' I.V.A.

Di invitare alla procedura di gara le Ditte indicate nell'elenco allegato, che non sarà pubblicato;

Di dare atto che:

- a) l'ANAC ha rilasciato il seguente codice identificativo di gara (CIG) Z36262C71F;
- b) il RUP è la Dott.ssa Maria Laura Giancaspro, Direttore dell'Area 1, Socio Assistenziale, Culturale e Sportiva;
- c) il Responsabile del procedimento di gara è la sottoscritta;
- d) il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Amministrazione Trasparente) e della Legge n. 190/2012 (Anticorruzione).

Istr. Dir Amm: Melis

IL DIRETTORE D'AREA
Dott.ssa Maria Vittone

La presente determinazione è stata depositata agli atti del Servizio Segreteria

Selargius, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Il presente atto sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Regolamento per l'organizzazione e le modalità di gestione dell'Albo Pretorio Virtuale

Copia per uso amministrativo.

AUTENTICAZIONE DI COPIA ANALOGICA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Art. 23 D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, modificato dall'art. 16 D.Lgs. 30.12.2010 n. 235

Attesto che la presente copia analogica composta da n. _____ fogli è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a _____, rilasciato da _____, valido fino al _____ e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Data _____

Nome, cognome e qualifica del pubblico ufficiale autorizzato

Firma
