



“MASTER AND BACK – PERCORSI DI RIENTRO 2012/2013”

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D1 CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI 24 da impiegare nell’ambito dello Staff del Sindaco.

II DIRETTORE AREA 9

Visto il *Programma Master and Back - Avviso pubblico 2012/2013 - Percorsi di rientro, P.O.R. FSE 2007/2013 Competitività regionale e occupazione – Asse IV Capitale Umano*, pubblicato dalla Regione Autonoma della Sardegna in data 5 luglio 2013, ed in particolare l’art. 6 rubricato “Percorsi di rientro da svolgersi presso organismi ospitanti pubblici”;

Considerato che il predetto *Programma Master and Back - Avviso pubblico 2012/2013* - propone di finanziare percorsi di rientro al fine di favorire l’inserimento professionale di giovani specializzati e, contestualmente, offre agli organismi ospitanti di ricerca la possibilità, avvalendosi di profili professionali formati presso prestigiose strutture nazionali e internazionali, di svilupparsi e crescere migliorando la propria performance o la competitività nei contesti produttivi di riferimento;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 22 Agosto 2013;

Valutata la necessità di procedere all’attivazione di un “Percorso di rientro” di un Laureato in discipline economiche – giuridiche o tecniche altamente qualificato nella gestione dei fondi pubblici di provenienza comunitaria e regionale;

Considerato che il bando di selezione per l’attivazione dei contratti relativi al *Programma Master and Back - Avviso pubblico 2012/2013*, per ragioni di necessità e di urgenza, avrà durata di gg. 7 per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati;

Visto il Testo Unico delle discipline legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 42 del 20 febbraio 2001 – Serie generale e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, “Codice dell’amministrazione digitale” e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.Lgs. n° 165/2001;

Visto il D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Visti i vigenti C.C.N.L. - Comparto Regioni – Enti Locali.

RENDE NOTO

ART. 1 - Indizione della selezione

1. E' indetta procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esame colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo cat. D1 con contratto a tempo pieno e determinato per mesi 24 nell'ambito del Programma "**Master and Back – Percorsi di rientro 2012/2013**" da impiegare nell'ambito dello Staff del Sindaco;

ART. 2 - Trattamento economico

1. Lo stipendio annuo lordo è quello previsto per la categoria D1 dal C.C.N.L. Comparto Regioni Enti Locali, oltre alla tredicesima mensilità e, se ed in quanto dovuti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dai vigenti C.C.N.L. Regioni EE.LL. e dagli accordi collettivi decentrati.

ART. 3 - Requisiti generali per l'ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione è prescritto, **oltre a quanto previsto dal programma Master and Back – Percorsi di rientro 2012/2013 paragrafi 4.1 e 4.2 dell'avviso regionale** – il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07/02/94, pubblicato nella G.U. del 15/02/94, serie generale n° 61;
- b) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- c) non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- e) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione prima della eventuale assunzione si riserva di sottoporre a visita medica i candidati utilmente collocati in graduatoria, in base alla normativa vigente;
- f) titolo di studio richiesto diploma di laurea a ciclo unico (vecchio ordinamento) o laurea specialistica in discipline economiche – giuridiche o tecniche;
- g) non abbiano ancora compiuto 41 anni;
- h) risultino residenti in Sardegna da almeno 3 anni oppure abbiano avuto la residenza in Sardegna per almeno 20 anni e l'abbiano trasferita altrove per non più di 7 anni;

2. Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione nonché, in caso di eventuale chiamata per l'assunzione, alla data dell'assunzione in servizio. L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero, se sopravvenuto prima dell'assunzione, la decadenza dal diritto alla nomina.

ART. 4 – Requisiti speciali

1. Possono partecipare alla presente procedura:

- a) i candidati che abbiano concluso un percorso di alta formazione o di tirocinio fuori dal territorio regionale finanziato con il Programma Master and Back;

b) i candidati che abbiano ultimato, da non più di tre anni, un percorso formativo equivalente a quelli finanziati dallo stesso programma;

2. I candidati di cui alle lettere a) e b) devono, inoltre, obbligatoriamente essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, rispettivamente, dai paragrafi 4.1 e 4.2 dell'Avviso pubblico 2012-2013 relativo al Programma Master and Back – Percorsi di Rientro, reperibile sul portale della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/masterandback/>

ART. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando ed indirizzata al **Direttore Area 9 - Comune di Selargius - Via Istria n. 1- 09047 (CA)**, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo, a pena di esclusione dalla selezione, entro e non oltre il termine perentorio del 28 Agosto 2013.

2. La domanda di ammissione dovrà pervenire accompagnata da:

- Curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
- Copia fotostatica fronte retro del documento d'identità;
- Copia autenticata del titolo di studio richiesto e di ogni altro titolo che il concorrente ritiene, nel suo interesse, utile agli effetti della valutazione di merito o dichiarazione sostitutiva prodotta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000;
- Eventuali titoli che danno diritto a preferenza di legge;
- Copia autenticata dell'attestato di partecipazione e valutazione finale del master frequentato o dichiarazione sostitutiva prodotta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000;
- Elenco documentazione allegata.

3. Le domande di ammissione dovranno pervenire tramite:

- Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it;
- Raccomandata postale con avviso di ricevimento che, spedite entro la data suddetta, dovranno comunque pervenire entro il giorno 28 Agosto 2013 ore 13.00;
- Corriere;
- Presentate direttamente all'Ufficio Protocollo – Comune di Selargius, Via Istria n.1 – 09047 Selargius (Ca), tutte le mattine dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e il martedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

4. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione in termini delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

5. Il concorrente dovrà indicare sul retro della busta il proprio nome, cognome ed indirizzo. Sulla busta dovrà inoltre essere apposta la seguente dicitura: **"MASTER AND BACK – PERCORSI DI RIENTRO 2012/2013" - DOMANDA PUBBLICA SELEZIONE.**

Non sono sanabili e determinano l'esclusione dal concorso:

- a) mancanza dei requisiti generali e speciali previsti dal presente bando;
- b) omissione nella domanda del nome e del cognome del concorrente;
- c) mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- d) domanda pervenuta al protocollo del comune oltre il giorno 28 Agosto 2013;
- e) domanda priva della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- f) mancata presentazione degli allegati alla domanda indicati nel c. 2 del presente articolo del bando.

ART. 6 - Contenuto della domanda

1. I candidati interessati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'artt. 3 e 4 del presente bando e, in particolare, dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data e luogo di nascita;
- c) il luogo di residenza;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) il godimento dei diritti politici;
- g) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- i) di non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- j) per i candidati di sesso maschile nati entro il 1985, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione, specificando l'esatta denominazione, la votazione finale, l'anno e la facoltà in cui è stato conseguito;
- l) il domicilio o recapito al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza;
- m) eventuale titolo che da diritto a riserva di posto o a preferenza di legge;
- n) di aver concluso un percorso di alta formazione o di tirocinio fuori dal territorio regionale finanziato con il Programma Master and Back ovvero di aver ultimato, da non più di tre anni, un percorso formativo equivalente a quelli finanziati dallo stesso programma;
- o) di essere in possesso dei requisiti richiesti dal paragrafo 4.1 ovvero dal paragrafo 4.2 dell'Avviso pubblico 2012-2013 relativo al Programma Master and Back – Percorsi di Rientro;
- p) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- q) di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto, il Comune di Selargius al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003.

2. I candidati portatori di handicap devono specificare, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, l'eventuale ausilio necessario e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento del colloquio, allegando certificazione medica, rilasciata da struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità dichiarato.

3. Tutti i documenti e le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione e di eventuali titoli di preferenza dichiarati dal candidato in domanda e non prodotti saranno acquisiti prima della eventuale costituzione del rapporto di lavoro. Si rammenta che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali.

4. La domanda, redatta in carta semplice, **deve essere datata e firmata dal concorrente, a pena di esclusione dalla selezione**. La firma non deve essere autenticata. Le domande trasmesse via PEC sono valide solo se **sottoscritte** dal concorrente con firma autografa o con firma digitale.

5. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o

tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

ART. 7 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

ART. 8 - Ammissione dei candidati

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate ai fini della loro ammissibilità.
2. Ove invece risulti provato che il candidato non è in possesso di uno o più dei requisiti richiesti per l'accesso alla selezione, ne verrà disposta l'esclusione ai sensi del successivo 3° comma.
3. L'eventuale esclusione dalla selezione, disposta con determinazione del Direttore Area 9, verrà comunicata con pubblicazione nel sito istituzionale www.comune.selargius.ca.it. Nello stesso sito verrà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi alla selezione.

ART. 9 – Modalità di selezione e criteri di valutazione

1. La selezione si articolerà in due fasi: 1) valutazione dei titoli e del curriculum vitae; 2) un esame-colloquio volto a consentire alla Commissione di valutare l'idoneità dei candidati e l'approfondimento delle esperienze maturate dagli stessi in ambito formativo e professionale, nonché della conoscenza delle principali norme in materia di ordinamento degli Enti locali.
2. La commissione esaminatrice, che verrà nominata successivamente con apposito provvedimento, secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, avrà a disposizione per la valutazione complessivamente, 30 punti, di cui:
 - massimo 20 punti per la valutazione dei titoli posseduti dal candidato e del curriculum vitae del candidato;
 - massimo 10 punti per l'esame colloquio.

Nella valutazione del candidato, particolare attenzione verrà prestata alle esperienze e preparazione nell'ambito della gestione dei fondi pubblici di provenienza comunitaria e regionale. Prima del colloquio verrà pubblicato l'esito della valutazione dei titoli e dei curricula dei candidati.

ART. 10 – Calendario ed esito del colloquio

1. Il colloquio si terrà il giorno 30 Agosto 2013, ore 9.00, presso i locali del comune di Selargius.
2. La mancata presentazione nel giorno, luogo e ora indicati ai sensi del comma 1 sarà considerata quale rinuncia alla procedura ancorché dipenda da caso fortuito, fatto di terzi o forza maggiore.

ART. 12 - Formazione della graduatoria

1. Espletata la prova, la Commissione Esaminatrice redigerà la graduatoria degli idonei in ordine di merito, sommando i punteggi conseguiti grazie ai titoli/curriculum vitae e all'esito dell'esame-colloquio.
2. A parità di votazione nella graduatoria saranno preferiti, nell'ordine di merito, i candidati che, hanno segnalato i titoli preferenziali in sede di domanda.
3. La graduatoria della selezione, approvata con provvedimento del Direttore Area 9 è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.
4. In caso di rinuncia, l'assunzione sarà proposta al successivo candidato secondo l'ordine di graduatoria.

ART. 13 - Assunzione in servizio

1. Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a compilare e sottoscrivere, entro il giorno 2 ~~Settembre~~ 2013 la domanda congiunta di finanziamento del percorso di rientro con il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato secondo le modalità e i termini previsti dall'Avviso pubblico 2012/2013 per il programma "Master and Back – Percorsi di rientro".

2. Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante sottoscrizione di un contratto individuale subordinato CNL enti locali, a tempo pieno e determinato, della durata di ventiquattro mesi.

In caso di rinuncia il contratto sarà proposto al successivo candidato idoneo secondo l'ordine di graduatoria.

3. L'assunzione del vincitore è, comunque, subordinata:

- alla concessione da parte della Regione Autonoma della Sardegna del finanziamento per il Programma Master and Back 2012/2013 – Percorsi di rientro, per le figure poste a selezione;
- al rispetto dei limiti alle assunzioni prescritti dalla normativa vigente al momento dell'assunzione;

Nessun obbligo nei confronti dei candidati deriva al Comune di Selargius dal presente bando in caso di mancato accoglimento della domanda congiunta presentata all'Agenzia regionale per il lavoro, né qualora l'assunzione comporti il mancato rispetto dei vincoli di finanza pubblica imposti al Comune di Selargius in materia di spese del personale.

4. La stipulazione del contratto di lavoro è subordinato alla ricezione da parte del Comune di Selargius della comunicazione di concessione del finanziamento del percorso di rientro del posto messo a selezione.

ART. 14 - Norma di rinvio

1. Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Selargius, 22/08/2013

Il Responsabile dell'Area 9 f.f.

F.to (Dott. Marco Cantori)

