



Comune di Selargius

Provincia di Cagliari

Area 5

Urbanistica – Edilizia privata – Sportello unico – Attività produttive

Selezione rivolta agli operatori esercenti il commercio non alimentare, alimentare e/o somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche, per la concessione temporanea del suolo pubblico in occasione della festività religiosa dell'Antico Sposalizio Selargino.

Il Direttore dell'area 5

Visti i seguenti atti:

- La LR 5/2006, capo II, che disciplina il Commercio su aree pubbliche, e le direttive ed i criteri di attuazione adottate dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 15/15 del 19.04.2007, in particolare l'art. 6, c. 2;
- Il regolamento comunale sulla disciplina del commercio su aree pubbliche adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 12/05/2009;
- Il documento unitario delle Regioni e Province Autonome del 24.01.2013 prot. n. 13/009/CR11/C11, che ha definito i criteri attuativi dell'Intesa della Conferenza Unificata del 5.07.2012, da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su area pubblica, in attuazione dell'art 70, comma 5 del Dlgs. 59/2010;

Rende noto

Che con la propria determinazione n. **1182** del **4 agosto 2015** è stata indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione dei posteggi in oggetto.

Art.1 Presentazione domande e motivi di esclusione

Gli operatori interessati devono presentare domanda scritta al Comune, improrogabilmente entro le ore **13:30** del **27 agosto 2015**, redatta su dei moduli che abbiamo il contenuto minimo previsto nella modulistica allegata al presente bando pubblico.

Le domande indirizzate al Comune di Selargius – Area 5 – Ufficio attività produttive – Piazza Cellarium 1 – 09047 Selargius, potranno essere inoltrate:

- Tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it. In questo caso, i documenti digitali allegati alla email dovranno essere obbligatoriamente in formato pdf e firmati digitalmente.
- A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
- Presentate a mano all'ufficio protocollo ubicato al piano terra del palazzo comunale nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì – dalle ore 08:30 alle ore 13:30; il martedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

Saranno escluse dalla selezione tutte le domande:

- a) Pervenute al protocollo oltre il termine;
- b) Non sottoscritte in maniera autografa o digitalmente in caso di invio tramite PEC;
- c) Prive dei dati identificativi del richiedente o recanti dati illeggibili;
- d) Presentate su una modulistica che abbia un contenuto minimo di informazioni almeno pari a quello del modulo di domanda allegato al presente bando.

In ogni caso l'ufficio attività produttive si riserva di richiedere integrazioni o documentazione probatorie o comunque ritenute utili per la formazione della graduatoria.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione delle clausole che regolano il presente bando e delle norme regolamentari vigenti.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione

Alla selezione possono partecipare gli operatori che, nei termini stabiliti per la presentazione della relativa domanda, siano in possesso:

- a) Del titolo abilitativo per l'esercizio del commercio su area pubblica per il settore non alimentare, alimentare e/o alimentare con somministrazione di alimenti e bevande, nel rispetto delle leggi in materia di igiene e sanità;
- b) Dell'autorizzazione sanitaria e/o DIA sanitaria e/o allegato E1 e DUAAP per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande da esercitarsi mediante automarket;
- c) Dell'iscrizione al Registro Imprese;

Art. 3 Criteri di assegnazione dei posteggi.

La graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri:

- 1. Maggiore professionalità** dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche valutata dalla anzianità di iscrizione alla CCIAA, complessivamente maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente rispetto alla data di iscrizione dello stesso nel registro delle imprese. L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della pubblicazione del bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Il punteggio è così determinato:

- *fino a 5 anni* *0,66 punti per ogni mese di anzianità.*
- *oltre i 5 e sino ai 10 anni* *0,16 punti per ogni mese di anzianità;*
- *oltre i 10 anni* *1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10.*

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il mese sarà considerato valido per iscrizioni superiori ai 15 giorni mentre il punteggio per l'anno, eccedente il decimo, sarà computato in maniera proporzionale.

- 2. Regolarità contributiva**, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali attestata con dichiarazione autocertificativa = **3 punti**
- 3.** In caso di parità di punteggio, sarà applicato il criterio della maggiore anzianità dell'impresa riferita al commercio su aree pubbliche, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese.

Art. 4 – Formazione della graduatoria ed assegnazione posteggi

La graduatoria degli assegnatari, approvata con determinazione del Direttore dell'Area 5, sarà resa pubblica mediante affissione all'albo pretorio e sul portale istituzionale www.comune.selargius.ca.it e sarà valida in occasione della festività dell'antico spozalizio selargino dell'anno 2015.

L'assegnazione dei posteggi sarà formalizzata dall'ufficio attività produttive, con un apposito atto di concessione, soltanto dopo aver verificato il corretto versamento del canone di occupazione del suolo pubblico e la veridicità delle autocertificazioni rese con la compilazione della domanda.

Qualora in fase di verifica dei requisiti, dovessero emergere false dichiarazioni, fatte salve le responsabilità penali a carico del richiedente, quest'ultimo sarà dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 e non si procederà all'assegnazione in suo favore anche in presenza di posteggi liberi.

Al presente bando è allegata una planimetria con l'individuazione dei posteggi suddivisi nel seguente modo:

- a) Commercio di alimentari, posteggi n. 75 / 76 / 77 / 78 / 79;
- b) Somministrazione di alimenti e bevande, posteggi n. 27/ 28 /29 / 30 /31 / 32 /33;
- c) Commercio di non alimentari, 24 / 25 / 26.

Le superfici dei posteggi sono le seguenti:

- 1) Mq 30, posteggi numero 24 / 25 / 26/ 28 /29 / 30 / 32 / 76 / 77 ;
- 2) Mq 35, posteggi numero 27/ 31 / 75 / 78 / 79;
- 3) Mq 40, posteggi numero 33.

Nella domanda allegata al presente bando, è fatto obbligo ai richiedenti, ciascuno per il proprio settore merceologico, di manifestare le preferenze per tutti i posteggi messi a bando. A titolo di esempio, nel caso di assegnazione dei posteggi per il commercio di alimentari dovranno essere indicate 5 scelte in ordine di preferenza. Nel caso in cui dovesse essere effettuata una sola scelta e tale posteggio fosse aggiudicato ad altro operatore il richiedente perderebbe la possibilità di avere assegnato il posteggio da lui indicato nella domanda e gli sarà assegnato uno non individuato dagli altri operatori.

Art. 5 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il dott. Stefano Argiolas.

Gli interessati potranno prendere visione degli atti riguardanti il presente bando e richiedere ulteriori informazioni al recapito telefonico 070/8592322- 307 presso l'ufficio attività produttive nei seguenti giorni di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30, il martedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:30, oppure consultando il sito internet istituzionale www.comune.selargius.ca.it.

Selargius, 4 agosto 2015

Il responsabile del procedimento
Dott. Stefano Argiolas

Il Direttore d'Area 5 facente funzioni
Dott. Ing. Fabio Bandino



Scadenza presentazione ore 13:30 del 27 agosto 2015

Marca da bollo
€ 16,00

Spett. Comune di Selargius
Area 5 - Ufficio Attività Produttive
Piazza Cellarium, 1
09047 SELARGIUS CA

Domanda di partecipazione alla selezione per la formazione di una graduatoria per la concessione temporanea di posteggi per il commercio non alimentare, alimentare e/o somministrazione di alimenti e bevande su aree pubbliche in occasione dell'antico sposalizio selargino anno 2015.

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ data di nascita _____

cittadinanza _____ sesso: M F

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Via, P.zza, ecc. _____ n. _____ CAP _____

Comune _____ Provincia _____ Tel. _____

PEC (eventuale, solo per coloro che hanno inviato la pratica con la posta elettronica certificata) _____

(in caso di cittadino extracomunitario): titolare di permesso di soggiorno per _____

_____, n° _____, rilasciato da _____,

il _____, valevole fino al _____.

In qualità di :

Titolare dell'impresa individuale _____:

Partita IVA _____ iscrizione al registro imprese presso CCIAA di

_____ n° REA _____ Data inizio attività _____

Legale rappresentante della società:

Codice fiscale _____ P. IVA (se diversa da Codice fiscale)

_____ denominazione o ragione sociale _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via, P.zza, ecc. _____ n. _____ CAP _____ Tel. _____

iscrizione al Registro Imprese presso CCIAA di _____ n° REA _____

Data inizio attività _____

Chiede

1. Di partecipare alla selezione per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione dei posteggi in concessione temporanea in occasione della festività religiosa del matrimonio selargino per l'anno 2015.
2. L'assegnazione di un posteggio nella seguente categoria merceologica (selezionare alternativamente):
 - Commercio di alimentare
Di indicare i seguenti 5 posteggi in ordine di preferenza:
1^ preferenza posteggio n. _____
2^ preferenza posteggio n. _____
3^ preferenza posteggio n. _____
4^ preferenza posteggio n. _____
5^ preferenza posteggio n. _____
 - Somministrazione di alimenti e bevande
Di indicare i seguenti 7 posteggi in ordine di preferenza:
1^ preferenza posteggio n. _____
2^ preferenza posteggio n. _____
3^ preferenza posteggio n. _____
4^ preferenza posteggio n. _____
5^ preferenza posteggio n. _____
6^ preferenza posteggio n. _____
7^ preferenza posteggio n. _____
 - Commercio di non alimentari
Di indicare i seguenti 3 posteggi in ordine di preferenza:
1^ preferenza posteggio n. _____
2^ preferenza posteggio n. _____
3^ preferenza posteggio n. _____

Consapevole che

- Le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445;
- In caso di dichiarazioni false o non più rispondenti al vero, decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

Dichiara

- ✓ Di essere in possesso, del titolo abilitativo per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per il seguente settore merceologico (barrare la casella interessata):
 - Commercio di alimentare
 - Somministrazione di alimenti e bevande
 - Commercio di non alimentari
- ✓ Che i riferimenti al titolo per l'esercizio dell'attività sono i seguenti (barrare la casella interessata):
 - Autorizzazione Provinciale n° _____ rilasciata il _____ dalla Provincia di _____ e/o
 - Autorizzazione Comunale n° _____ rilasciata il _____ dal Comune di _____ e/o

DUAAP prot. n° _____ del _____ presentata presso l'ufficio SUAP del Comune di _____ nr. Suap _____

(barrare esclusivamente in caso si svolga l'attività di somministrazione di alimenti e bevande con un'auto market) di essere in possesso di:

- autorizzazione sanitaria n° _____ rilasciata il _____ da _____ e/o
- DIA sanitaria prot. n. _____ del _____ presentata presso _____ e/o
- Allegato E1 e DUAAP n. _____ prot. n. _____ del _____ presentata presso l'ufficio SUAP del Comune di _____;

✓ Di essere consapevole che l'esercizio del commercio su aree pubbliche è soggetto al rispetto di precise prescrizioni, limitazioni o divieti per motivi di viabilità, di carattere igienico-sanitario o per altri motivi di pubblico interesse nonché al rispetto degli orari stabiliti.

✓ Di essere informato, ai sensi e per gli effetti D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa.

Luogo e data _____ Firma _____

(l'autentica della firma non è richiesta se si allega copia di valido documento di riconoscimento)

Allega:

- Copia documento di identità in corso di validità (**obbligatorio**);
- Copia permesso di soggiorno (solo in caso di cittadino extracomunitario);
- Dichiarazione autocertificativa relativa alla regolarità del versamento dei contributi ai fini previdenziali, contributivi e fiscali DURC (**non obbligatorio**)
- Altro e precisamente:

data _____ Firma _____

(l'autentica della firma non è richiesta se si allega copia di valido documento di riconoscimento)

QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE (Società)

Il sottoscritto cognome _____ nome _____
codice fiscale _____ data di nascita _____
cittadinanza _____ sesso: M F
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Via, P.zza, ecc. _____ n. _____ CAP _____
Comune _____ Provincia _____ Tel. _____

Consapevole che

- Le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445;
- In caso di dichiarazioni false o non più rispondenti al vero, decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

Dichiara

- Che la società rappresentata non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in altre situazioni equivalenti ai sensi della vigente normativa né che a suo carico è in corso procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- Che gli altri soci o amministratori della società sono i signori che hanno compilato l'allegato A

_____ nato a _____

Il _____ C.F. _____

_____ nato a _____

Il _____ C.F. _____

_____ nato a _____

Il _____ C.F. _____

In caso di delega per la gestione:

- Di aver delegato per la gestione, con atto notarile o autenticato in data _____ il sig. Cognome _____ Nome _____
_____ C.F. _____ data di nascita _____
_____ cittadinanza _____ sesso: M F Luogo di nascita:
Stato _____ Provincia _____ Comune _____ Residenza:
Provincia _____ Comune _____ Via,
P.zza, ecc. _____ n. _____ CAP _____
che firma per accettazione - Firma del delegato _____
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa.

Data _____ Firma _____

(l'autentica della firma non è richiesta se si allega copia di valido documento di riconoscimento)

Allegato A - dichiarazioni di altre persone (amministratori soci) indicate all'art. 2 DPR. 252/1998
(solo per le società di persone quando è compilato il quadro autocertificazione)

Cognome _____ Nome _____

C.F. □□□□□□□□□□□□□□□□

data di nascita □□/□□/□□□□ cittadinanza _____ sesso: M. F.

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, P.zza, ecc. _____ n. _____ CAP _____

Dichiara

- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 2 della L.R. 05/2006;
- Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto ribadisce di esser consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000

Firma _____

(l'autentica della firma non è richiesta se si allega copia di valido documento di riconoscimento)

Allegato a -dichiarazioni di altre persone (amministratori soci) indicate all'art. 2 DPR 252/1998
(solo per le società di persone quando è compilato il quadro autocertificazione)

Cognome _____ Nome _____

C.F. □□□□□□□□□□□□□□□□

data di nascita □□/□□/□□□□ cittadinanza _____ sesso: M. F.

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, P.zza, ecc. _____ n. _____ CAP _____

Dichiara

- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 2 della L.R. 05/2006;
- Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto ribadisce di esser consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000

Firma _____

(l'autentica della firma non è richiesta se si allega copia di valido documento di riconoscimento)

Non obbligatorio

Autocertificazione di regolarità contributiva – DURC

Il sottoscritto _____ nato il
_____ a _____ prov (_____)
codice fiscale _____ in qualità di _____
denominazione impresa _____ con sede in
_____ codice fiscale impresa n. _____
partiva IVA _____ C.C.N.L. applicato _____
settore _____

DICHIARA

Ai fini della regolarità contributiva DURC dell'Azienda:

denominazione azienda _____

- **Di essere in regola con posizione assicurativa INPS**
- Sede _____ matricola n. _____ **Di essere in regola con posizione assicurativa INAIL**
Sede di _____ matricola n. _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi elencate, dichiara ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010, che i dati forniti nella presente dichiarazione sono veritieri.

Consapevole inoltre che, qualora in fase di verifica dei requisiti, si dovessero riscontrare false dichiarazioni, sarà dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 e, anche in presenza di posteggio libero questo non gli verrà assegnato.

Il trattamento dei dati di cui alla presente dichiarazione, è svolto anche con l'ausilio dei mezzi elettronici o comunque automatizzati e si realizza esclusivamente attraverso le fasi di raccolta, registrazione, organizzazione e conservazione, limitatamente all'uso preposto così come stabilito dal D.Lgs 196/2003.

Luogo e data

FIRMA

Allegati:

Copia documento d'identità del dichiarante