



Bando Pubblico
per assegnazione in proprietà
di lotti nel Piano degli Insediamenti Produttivi - P.I.P.
Scadenza ore 13:00 del 30/10/2014

Richiamata la Determinazione n° 1015 del 08/10/2014
con la quale il Direttore dell' "Area 5 - Urbanistica - Edilizia - Sportello Unico"
ha indetto una selezione pubblica per l'assegnazione di lotti nel P.I.P.

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Selargius intende cedere in diritto di proprietà a **piccole e medie imprese che, in forma singola o associata, svolgano attività artigianali, industriali e di servizi annessi**, compatibili con le destinazioni previste dalla normativa urbanistica, alcuni lotti compresi nel Piano per gli Insediamenti Produttivi definitivamente approvato con Decreto dell'Assessore Regionale degli Enti Locali, Finanze ed Urbanistica n. 291/U del 09.03.1982.

ART. 1 - SOGGETTI DESTINATARI

I lotti del piano saranno destinati ad attività riferite ad insediamenti piccoli industriali, artigianali commerciali e di servizi, con il seguente ordine di precedenza:

- A. attività giudicate rumorose o inquinanti ubicate all'interno del perimetro edificato (attività incompatibili con la destinazione residenziale nelle zone A, B e C);
- B. Enti pubblici ed imprese a prevalente partecipazione statale, nell'ambito di programmi già approvati dal CIPE e/o genericamente ditte che già fruiscano di finanziamenti pubblici (es.: sottoscrittori di Accordi di Programma per PIA, Patti Territoriali etc., finanziamenti U.E. etc.);
- C. proprietari delle aree espropriate per OO.PP. purché operino nei settori artigianali, industriali, commerciali e servizi annessi, a condizione che per lo stesso esproprio non abbiano già usufruito di altre agevolazioni nelle assegnazioni di terreni (P.d.Z., P.I.P.);
- D. imprese già operanti all'interno del Piano per gli Insediamenti Produttivi che necessitano di un ampliamento dell'impianto per comprovate esigenze, dichiarate con programmi di sviluppo dell'attività anche in termini occupazionali. Non potranno partecipare alla selezione pubblica soggetti che siano stati già assegnatari o ricompresi in graduatoria di assegnazione, poi dichiarati decaduti non per cause dipendenti dalla loro volontà, quali quelle dipendenti crisi economica e finanziaria, quanto per inadempienza a precedente Convenzione. Questi soggetti avranno un ordine di priorità inferiore a quelli di cui al successivo punto "E".
- E. tutti gli altri imprenditori economici con priorità per quelli locali.

È fatto divieto ai concorrenti:

- di partecipare con più richieste sia in forma singola che associata;
- di richiedere più di un lotto;
- nella stessa richiesta potrà essere indicato uno o più lotti alternativi a quello individuato come principale per l'intervento proposto.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 2 del D.M. 18/04/05, si definisce:

- ✓ media l'impresa che:
 - a) ha meno di 250 occupati;
 - b) ha un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro.
- ✓ piccola l'impresa che:



- a) ha meno di 50 occupati;
- b) ha un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro.

La Ditta assegnataria si obbliga altresì ad istituire la propria sede legale nel Comune di Selargius.

ART. 2 - CORRISPETTIVO DELLA CESSIONE

Il corrispettivo di cessione delle aree urbanizzate è stato determinato dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 11 del 18.03.2014 in **€ 58,00/mq**, comprensivo di spese generali e oneri di urbanizzazione primaria e secondaria. Sono eventualmente gli oneri del costo di costruzione se dovuti per legge.

Sono escluse dal corrispettivo, pertanto restano a carico dell'assegnatorio, gli eventuali oneri di frazionamento, nonché le spese di rogito e gli oneri fiscali.

ART. 3 - LOTTI DISPONIBILI

I lotti disponibili, la superficie ed il costo di cessione di ogni singolo lotto sono specificati nel documento **"Elenco dei lotti disponibili"** allegato al presente Bando per farne parte integrante e sostanziale (*Allegato n° 1*).

Le destinazioni previste, gli indici ed i parametri edilizi, di parcheggio, di aree a verde e gli altri indici previsti dalla normativa urbanistico-edilizia vigente sono specificati nel documento "Piano degli Insediamenti Produttivi - Norme tecniche di attuazione" allegato al presente Bando per farne parte integrale e sostanziale (*Allegato n. 2*).

Il prezzo per ogni lotto, partendo dal costo a metro quadrato, tiene conto dello stato di fatto del terreno alla data di pubblicazione del bando. Il partecipante dichiarerà di accettare l'immobile nello stato in cui si trova.

ART. 4 - TERMINI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE AREE, DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DI CESSIONE E DI REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

Non oltre quindici giorni dalla esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva dei beneficiari, lo Sportello unico per le Attività Produttive ne notificherà gli esiti al beneficiario, comunicando altresì i dati tecnici relativi alla individuazione del lotto e del prezzo di cessione, invitandolo, inoltre, a confermare la volontà espressa in sede di selezione ed a provvedere al versamento di un acconto del 10% entro 20 giorni dalla ricezione della stessa.

In caso di inottemperanza si considererà il beneficiario rinunciatario con il conseguente incameramento della polizza fideiussoria.

La restante parte, pari al 90% del costo totale del lotto assegnato, potrà essere versata in un'unica soluzione entro il termine della firma del contratto. Il contratto, pena decadenza dell'assegnazione, dovrà essere stipulato entro sei mesi dalla comunicazione dell'assegnazione definitiva. Qualora si optasse per il pagamento rateale (tre rate semestrali), l'interessato dovrà produrre polizza fideiussoria a garanzia del pagamento. Il contratto dovrà essere stipulato nei termini precedentemente indicati. La polizza, i cui contenuti contrattuali dovranno essere quelli stabiliti per il pagamento degli oneri di urbanizzazione, dovrà essere accettata dall'amministrazione.

La costruzione degli edifici dovrà avvenire nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- Il titolo abilitativo edilizio dovrà essere acquisito entro 5 mesi dalla firma della convenzione di cessione dell'area;
- i lavori di costruzione dovranno avere inizio e fine come stabilito dal regolamento edilizio vigente alla data di acquisizione del titolo di cui al punto precedente.

L'inosservanza dei suddetti termini, salva la facoltà di proroga in caso di gravi e documentati motivi, estranei alla volontà del concessionario, che siano sopravvenuti ad impedire l'inizio dei lavori o a ritardarli durante la loro esecuzione, comporta l'applicazione delle sanzioni di cui al



successivo art. 5.

ART. 5 – CONDIZIONI PER LA CESSIONE

La cessione dei lotti avviene esclusivamente in diritto di proprietà mediante atto pubblico.

La Ditta assegnataria deve:

- 1) destinare l'area alle finalità indicate nell'atto di cessione;
- 2) effettuare il trasferimento completo dell'attività produttiva preesistente secondo il termine previsto nel cronoprogramma. In caso di inadempienza si provvederà alla revoca dell'assegnazione a favore di altri aventi diritto. Tale scadenza potrà essere prorogata, in caso di documentate motivazioni, quali impedimenti non dipendenti dalla volontà dell'operatore.
- 3) presentare un quadro economico per la determinazione del prezzo base ai fini del calcolo del costo di cessione e/o di locazione e per la determinazione della cauzione definitiva. Il prezzo unitario viene stabilito in 600 €/mq di realizzato.

La cessione delle aree è assoggettata alle seguenti clausole risolutive da richiamarsi espressamente nel contratto di cessione, con esplicita dichiarazione dell'acquirente di accettarle senza riserve:

- A) realizzare il programma d'insediamento che ha determinato la cessione dell'area entro il termine previsto nel cronoprogramma indicato dal richiedente. Il termine di cui sopra, intendendo come tale la messa a regime dell'attività, è considerato trascorso infruttuosamente anche in caso di parziale non funzionale realizzazione del programma;
- B) l'utilizzazione dell'insediamento non deve risultare difforme, neanche in parte, da quella indicata nel programma approvato di fatto con l'assegnazione dell'area;
- C) non è consentita la cessione a terzi, né a titolo di affitto, comodato o ad altro titolo, ad eccezione dei seguenti casi:
 - decorsi cinque anni dall'acquisizione del titolo di agibilità dell'immobile, previa autorizzazione dell'Amministrazione;
 - nei soli casi di cessazione dell'attività, per decesso o grave malattia che impedisca all'imprenditore la normale conduzione dell'attività.

In tal caso il terzo subentrante dovrà farsi carico dei medesimi oneri già assunti dal cedente all'atto della cessione;

- D) Nel caso in cui il concessionario intenda avvalersi delle forme contrattuali della locazione finanziaria, la società di leasing dovrà impegnarsi all'integrale rispetto delle norme del presente Regolamento e l'esercizio del riscatto dovrà essere vincolato a favore del concessionario del lotto. In caso di inadempimento del conduttore e di successiva risoluzione del contratto di locazione finanziaria, la società di leasing dovrà alienare il bene locato alle condizioni previste dal Regolamento per la concessione dei lotti nel Piano per gli Insediamenti Produttivi e dal contratto di cessione. Le condizioni di cui sopra dovranno essere contenute anche in altre fattispecie di contratti di finanziamento non espressamente qui richiamate.

E' fatto divieto di porre in essere operazioni speculative di ogni tipo sul lotto assegnato, quali cessioni di fabbricati o parti di essi finalizzate all'insediamento di nuovi operatori non assegnatari, pena la revoca dell'assegnazione.

Le unità immobiliari costruite potranno essere date in locazione solo in presenza del titolo di agibilità, previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale comunque secondo le condizioni di cui al precedente punto "C".

Il canone di locazione iniziale non potrà essere determinato in misura superiore al 3% del costo dell'intervento di cui al quadro economico di cui al precedente punto "3", calcolato secondo i criteri di cui sopra. Le aggiuntive spese condominiali e di manutenzione ordinaria gravanti sui locatari



COMUNE DI SELARGIUS

Provincia di Cagliari

Area A 5 - Urbanistica - Edilizia - C.D.U. - Ufficio del Piano

non dovranno in ogni caso superare il 30% del canone di locazione.

Il canone di locazione, suscettibile di revisione con periodicità non inferiore al biennio, si aggiornerà applicando la seguente formula:

$$Cr = C1 \times I2/11$$

Cr = canone revisionato;

C1 = canone iniziale di cui al comma primo;

I2 = indice ISTAT del costo di costruzione noto alla data della revisione;

11 = indice ISTAT del costo di costruzione noto alla data del contratto di locazione.

Le limitazioni di cui al presente articolo vigono per tutto il periodo di durata dei vincoli.

In caso di inadempimento degli obblighi convenzionalmente assunti verranno applicate le seguenti sanzioni:

- Decadenza, con risoluzione della convenzione ex art. 1456 cc, in caso di cessione non autorizzata del lotto ineditato e/o dell'unità immobiliare costruita sullo stesso;
- Penale di € 0,10/mq di lotto per ogni giorno di ulteriori mesi due, rispetto al termine di mesi cinque, decorrenti dalla data di stipula della convenzione, per l'acquisizione del titolo abilitativo edilizio, con decadenza automatica e risoluzione ex art 1456 cc in caso di ritardo superiore ai sette mesi dalla firma della convenzione;
- Decadenza, con risoluzione della convenzione ex art. 1456 cc, in caso di ritardo rispetto al termine fissato per l'inizio dei lavori, salva la possibilità di richiedere una proroga, non superiore a sei mesi, per gravi e documentati motivi estranei alla volontà del concessionario che ne impediscano l'inizio entro i termini stabiliti (fermo restando il termine ultimo per completare i lavori);
- Decadenza in caso di ritardo rispetto al termine per il completamento dei lavori, salvi i casi di richiesta di proroga per gravi e documentati motivi, estranei alla volontà del concessionario, che siano sopravvenuti a ritardare i lavori durante la loro esecuzione; per la parte non ultimata il concessionario dovrà attivare la procedura per ottenere un nuovo titolo abilitativo e provvedere al versamento degli eventuali oneri;
- Gli atti che stabiliscono prezzi di vendita o canoni di locazione superiori ai limiti indicati nel presente atto, sono nulli per la parte eccedente i limiti stessi. La nullità può essere fatta valere dal Comune e da chiunque ne abbia interesse;
- Il mancato versamento delle rate alle scadenze prefissate comporterà l'incameramento della polizza per la rata inevasa, fatta salva la possibilità di attivare recuperi coattivi mediante ingiunzione ai sensi del RD 639/1919;
- Decadenza, con risoluzione della convenzione ex art. 1456 cc e conseguentemente estinzione del diritto di proprietà, nel caso di gravi e ripetute violazioni dell'obbligo di richiedere di determinare i prezzi di cessione ovvero di determinare o mantenere i canoni di locazione nella misura risultante dall'applicazione dei criteri sopra indicati;
- Il Comune si riserva la facoltà di pronunciare la revoca dalla concessione con conseguente estinzione del diritto di proprietà qualora, successivamente, vengano meno i requisiti di idoneità sia soggettivi che oggettivi, che costituiscono i presupposti indispensabili del provvedimento di concessione o che siano richiesti dalla legge sia per la costituzione che per la continuazione del rapporto con particolare riferimento all'ipotesi di fallimento del soggetto attuatore.

Al fine di agevolare la possibilità di finanziamento da parte di istituti bancari e/o finanziari a favore del concessionario, il Comune autorizza in sede di convenzione, se richiesta, la iscrizione di garanzie ipotecarie sull'area pagata a saldo, prevedendo espressamente che una eventuale vendita a seguito di pignoramento possa avvenire solo a favore di soggetti in possesso dei requisiti richiesti per essere concessionario e previa comunicazione al Comune, con diritto di prelazione a favore dei soggetti



inseriti utilmente nella graduatoria degli assegnatari, rimasti insoddisfatti per esaurimento dei lotti disponibili. In ogni caso dovrà prevedersi l'esonero di responsabilità del Comune, escludendosi il subentro negli obblighi assunti dal concessionario.

ART. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE

Chiunque fosse interessato all'assegnazione dovrà fare pervenire presso l'ufficio protocollo dell'ente, a pena esclusione, entro le **ore 13:00 del giorno giovedì 30 ottobre 2014**, la propria domanda mediante plico raccomandato e sigillato (art. 75, comma 11, R.D. 827/24) controfirmato sui lembi di chiusura. Le offerte potranno essere consegnate anche a mano presso l'ufficio protocollo dell'ente, entro il giorno precedente la data di scadenza del bando. L'amministrazione comunale non risponde delle offerte pervenute in ritardo per disguido postale (art.75, comma 5, R.D. 827/24) oltre la data sopraindicata.

Il calendario delle sedute e le modalità di svolgimento della gara saranno stabilite con successivo atto e pubblicate sul sito del comune di Selargius all'indirizzo internet www.comune.selargius.ca.it

LE RICHIESTE DOVRANNO ESSERE INVIATE AL SEGUENTE INDIRIZZO:

"Comune di Selargius – Area 5, via Istria n. 1 – 09047 Selargius - CA"

L'ufficio protocollo del Comune effettua i seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30; il martedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.00.

Il plico, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà contenere l'indicazione del nominativo e indirizzo del mittente e la dicitura:

"Selezione pubblica per l'assegnazione in diritto di proprietà di lotti P.I.P."

Saranno inammissibili:

- le domande spedite o pervenute anteriormente alla pubblicazione del bando;
- le domande che non siano firmate con firma autentica o con allegato il documento di identità;
- le domande condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altre domande.

Nell'ipotesi in cui le domande accolte interessino, nel loro complesso, un'area inferiore a quella da assegnare con il presente bando, saranno esaminate anche eventuali domande pervenute fuori termine, a mezzo dell'istituto della procedura negoziata.

Le domande di assegnazione, in regola con l'imposta di bollo e redatte esclusivamente sull'apposito modulo allegato e disponibile presso gli uffici del Comune, di seguito elencati e sul sito internet www.comune.selargius.ca.it, dovranno contenere in allegato, a pena di esclusione:

1. **Relazione tecnico-economica** motivante la richiesta dell'area, dalla quale si evinca l'attività economica cui l'insediamento verrà destinato e la dimensione dello stesso, anche ai fini della valutazione della congruità della superficie dell'area richiesta, completa di cronoprogramma di realizzazione dell'intervento e di studio di fattibilità sottoscritto da un professionista abilitato iscritto all'albo;
2. **Dichiarazione** di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993, attestante la capacità economica e finanziaria del richiedente, rilasciata ai sensi dell'articolo 41 del Codice dei contratti pubblici e L.R. 5/2007;
3. **Relazione tecnica illustrativa** dell'intervento che si intende realizzare sotto l'aspetto urbanistico – edilizio, sottoscritta da un professionista abilitato;
4. Attestazione dell'avvenuta costituzione del **deposito cauzionale pari al 2% del corrispettivo di assegnazione**, a titolo di cauzione provvisoria, da prestare mediante assegno circolare non trasferibile intestato al comune di Selargius o in alternativa polizza assicurativa o fidejussione



bancaria a favore dell'ente avente validità di almeno 180 giorni dal termine previsto nel bando per la scadenza della offerta. L'istanza dovrà essere corredata, altresì, dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Amministrazione Aggiudicatrice, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva. La cauzione sarà svincolata al momento della stipulazione della convenzione. L'istanza sarà altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni tra quelle abilitate a contrarre con la pubblica amministrazione o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva del 10%), qualora l'offerente risultasse affidatario. Il contratto di polizza dovrà prevedere: espressa rinuncia alla preventiva escussione, ai sensi dell'art. 1944 del C.C., del debitore principale e pagamento della polizza a semplice richiesta entro 15 giorni dal ricevimento; svincolo della polizza in uno dei seguenti modi: restituzione, da parte del Comune di Selargius, della polizza stessa in originale con annotazione di svincolo oppure attestazione di svincolo; foro competente quello dell'Autorità giudiziaria nella cui giurisdizione rientra il Comune di Selargius. La cauzione è infruttifera. Il deposito cauzionale del 2% è a garanzia della stipulazione del contratto. Resta salva la facoltà per l'Ente di richiedere il risarcimento di ulteriori eventuali danni causati al Comune dall'inadempimento. La polizza sarà restituita ai non aggiudicatari entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva.

5. Copia di un valido **documento d'identità** del rappresentante legale dell'impresa ovvero di chi sottoscrive (e di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza - se trattasi di società di capitali, di tutti i soci - se trattasi di società in nome collettivo, dei soci accomandatari - se trattasi di società in accomandita semplice).
6. I Concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, un **sopralluogo** presso le aree oggetto del presente bando e dichiarare l'accettazione del lotto nello stato dei luoghi in cui si trova.

Si ricorda che tutti i documenti e i certificati richiesti dal presente bando possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o resa conforme all'originale oppure mediante dichiarazione sostitutiva redatta in carta libera, ai sensi del D.P.R. 445/2000; in quest'ultimo caso, alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento di identità del dichiarante.

L'Amministrazione Comunale, sia in fase di istruttoria tecnica preliminare che nel corso dell'esame a cura dell'apposita Commissione, potrà richiedere in qualsiasi momento i chiarimenti o le integrazioni sanabili che ritenesse utili e necessarie ai fini del compiuto esame delle domande.

La documentazione mancante, per la quale non è prevista l'automatica esclusione in sede di gara, deve essere obbligatoriamente prodotta entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione formulata dall'Amministrazione Comunale.

Il mancato rispetto di tale termine comporta l'**esclusione** dell'istanza ovvero **la mancata assegnazione dei relativi punteggi.**

ART. 7 - MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE AREE

Le domande pervenute nei termini verranno sottoposte all'esame di una Commissione appositamente nominata, che verificherà, in prima battuta, il possesso dei requisiti soggettivi per la partecipazione alla selezione.

Farà seguito un'istruttoria tecnica preliminare finalizzata alla formazione della graduatoria, sulla base dei Criteri individuati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 61 del 10.10.2013 di approvazione del Regolamento; **la graduatoria avrà validità di anni tre**, a decorrere dalla data di esecutività del relativo atto dirigenziale.

Per le aziende in possesso dei requisiti di cui al presente bando, non assegnatarie ma inserite nella graduatoria così ottenuta, l'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare lotti in tutte quelle aree P.I.P. che dovessero rendersi disponibili in un momento successivo.



Nei casi in cui non si concretizzasse il definitivo trasferimento in proprietà delle aree assegnate, nei tempi e nei modi di cui al Regolamento per la concessione dei lotti nel Piano per gli Insediamenti Produttivi, ovvero in caso di formale rinuncia degli aventi diritto, l'Amministrazione Comunale è tenuta a richiedere alle ditte utilmente collocate in graduatoria - fino ad esaurimento - l'eventuale disponibilità all'acquisizione delle aree interessate, cui dovrà essere data risposta nel termine tassativo di giorni 10 (dieci) dalla notifica.

Avverso la determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria, può essere richiesto un riesame, entro quindici giorni dalla data di affissione della stessa all'Albo Pretorio, esclusivamente a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Direttore dell' "Area 5 - Urbanistica - Edilizia - Sportello Unico".

Nei successivi trenta giorni lavorativi la Commissione, esamina i rilievi ed eventualmente riformula la graduatoria, nei modi di cui al presente articolo.

L'ufficio comunale di riferimento è lo Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP, al quale sono indirizzate le varie domande ed inoltrate le pratiche relative.

ART. 8 - DEPOSITO CAUZIONALE

Entro **60 giorni** dal ricevimento della comunicazione dell'avvenuta assegnazione definitiva, l'assegnatario è obbligato a prestare, con effetti dalla data di sottoscrizione del contratto, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'affidatario, le garanzie di seguito elencate:

- 1) una garanzia nella misura del **10%** del costo complessivo di realizzazione della struttura, (così come indicato nel quadro economico di cui al precedente art. 5 comma 3 e da allegare alla convenzione) garanzia a tutela della corretta e puntuale esecuzione delle opere previste, o eventuale copertura delle spese necessarie per il ripristino dello stato di luoghi, resosi necessario in caso di revoca, rinuncia o decadenza dall'assegnazione. La garanzia, a tutela dell'adempimento degli impegni oggetto dell'atto di concessione, sarà svincolata all'agibilità.
- 2) Ove, nel suddetto termine di 60 giorni, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto, si procederà con atto motivato all'annullamento dell'assegnazione e all'incameramento della cauzione provvisoria. Si procederà all'incameramento della cauzione anche nell'ipotesi di rinuncia all'assegnazione dell'area.

ART. 9 - PENALI

In tutti i casi di decadenza, risoluzione e revoca della concessione, verrà applicata una **penale pari al 10% dell'intero corrispettivo di assegnazione**, salvi i maggiori danni.

Le opere totalmente o parzialmente realizzate saranno indennizzate dal Comune all'acquirente decaduto sulla base di una stima peritale compiuta da due tecnici esperti nominati rispettivamente dal Comune e dall'assegnatario, ed in caso di mancato accordo, da un terzo nominato dal Presidente del Tribunale di Cagliari. Le spese della stima peritale verranno detratte dall'indennità.

La decadenza, che opera di diritto, nonché la revoca della concessione, saranno formalizzate mediante atto unilaterale dell'Amministrazione in forma pubblico - amministrativa, con oneri a carico dell'assegnatario in aggiunta alle penali di cui ai punti precedenti, o in alternativa potrà stipularsi contratto bilaterale.

Clausola particolarmente onerosa:

L'indennizzo delle sole opere riconosciute conformi e funzionali, sarà riconosciuto al concessionario esclusivamente dopo la vendita dell'immobile retrocesso da parte dell'amministrazione comunale. In caso gara deserta si procederà a nuova gara con la riduzione del prezzo sino ad individuare il nuovo concessionario. L'indennizzo sarà determinato sulla base del prezzo della nuova assegnazione.

ART. 10 - SPESE CONTRATTUALI

Spese, imposte e tasse comunque dovute per la cessione delle aree, ivi comprese quelle



COMUNE DI SELARGIUS
Provincia di Cagliari
Area A 5 - Urbanistica - Edilizia - C.D.U. - Ufficio del Piano

relative alla stipulazione e trascrizione dei contratti, resteranno a carico dell'acquirente, il quale potrà invocare i benefici fiscali previsti dalla legge.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Informazioni e copia del bando possono essere richiesti presso l'**Ufficio Relazioni con il Pubblico** del comune di Selargius, nei seguenti **orari di apertura**: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,30; martedì e giovedì dalle 15,30 alle 17,00 - tel. 070 8592314/315 – fax. 070 8592315 - urp@comune.selargius.ca.it - **Numero Verde : 800 398 674.**

Il responsabile del procedimento è l'ing. *Pierpaolo Fois*, Responsabile SUAP e Direttore dell'*"Area 5 – Urbanistica – Edilizia – Sportello Unico"*, - tel 070 8592306 Fax 070 8592308 - pierpaolo.fois@comune.selargius.ca.it al quale può essere indirizzata ogni ulteriore richiesta di informazione, presso:

SUAP – Sportello Comunale di Selargius

Via Istria, 1 – 09047 SELARGIUS - CA

orario di ricevimento dal lunedì al venerdì ore 11:00 – 13:30, martedì ore 15:30 – 17.30,

e-mail suap@comune.selargius.ca.it - telefono 070/8592322, fax 070/8592307.

Il presente Bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune: www.comune.selargius.ca.it

Per quanto non specificato nel presente Bando si fa esplicito riferimento al *Regolamento per la concessione dei lotti nel Piano per gli Insediamenti Produttivi* approvato con deliberazione n° 61 del 10.10.2013.

Contro il presente bando è ammesso ricorso al TAR Sardegna, ricorso giurisdizionale, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto ex art. 119 del D. lgs 104/2010 e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Resta inteso che in caso di controversia sarà competente il foro di Cagliari.

Selargius, 08 ottobre 2014



Il Direttore dell'Area A5
(Dott. Ing. Pierpaolo Fois)

Pierpaolo Fois

ALLEGATI:

- 1) *Elenco dei lotti disponibili*
- 2) *Piano degli insediamenti Produttivi – Norme tecniche di attuazione*
- 3) *Modulo domanda e suoi allegati*

INFORMATIVA D.LGS. 196/2003

Si informa, ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196 del 2003 recante Codice in materia di tutela dei dati personali, che i dati personali delle persone fisiche, enti privati e pubblici (intesi nella accezione più ampia) ottenuti, ovvero altrimenti acquisiti, nell'ambito della attività del Comune di Selargius necessaria alla procedura di cessione delle aree del Piano di Zona, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della richiamata normativa e degli obblighi di riservatezza cui è comunque doveroso attenersi. Per trattamento di dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. Tali dati verranno trattati per finalità istituzionali dirette, connesse o strumentali alla attività predetta. La natura del consenso è facoltativa, ma si informa che un eventuale dissenso al trattamento dei dati potrebbe determinare l'impossibilità a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione del lotto SS.CC.R.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato da soggetti terzi collaboranti in vario modo con il Comune di Selargius, anche in altri locali non di pertinenza del testé citato Comune, sempre per fini istituzionali diretti, connessi o strumentali alla procedura di cessione delle aree. I soggetti terzi collaboranti potranno utilizzare e detenere i dati nell'ambito degli stessi limiti previsti dalla presente informativa e consenso in qualità di incaricati al trattamento. Il trattamento dei dati avverrà utilizzando strumenti, anche automatizzati, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, nel rispetto delle misure di sicurezza sancite dalla legge. Le modalità di trattamento dei dati possono prevedere l'utilizzo di strumenti automatici in grado di collegare i dati stessi anche ai dati di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali ricorrenti o definiti di volta in volta. Il titolare del trattamento è il Comune di Selargius, Provincia di Cagliari.

In relazione al trattamento dei dati personali si ha diritto:

1. di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.