



**ALLEGATO B - Domanda di ammissione L 112/2016**

**DOPO DI NOI**

**SCHEDA VALUTAZIONE AUTONOMIE**

**ANAGRAFICA BENEFICIARIO:**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_

Legenda:

R= comportamento riuscito

E= comportamento emergente, in fase di acquisizione

F= comportamento fallito

| MACRO AREA SOCIALE                                      |   |   |   | Data __/__/__ |   |   |   | Data __/__/__ |
|---|---|---|---|---------------|---|---|---|---------------|
| Autodeterminazione ITEM                                 | R | E | F | NOTE          | R | E | F | NOTE          |
| Su richiesta, esprime le proprie opinioni/preferenze    |   |   |   |               |   |   |   |               |
| Autonomamente, esprime le proprie opinioni/preferenze   |   |   |   |               |   |   |   |               |
| Su richiesta, comunica i propri bisogni                 |   |   |   |               |   |   |   |               |
| Comunica i propri bisogni autonomamente                 |   |   |   |               |   |   |   |               |
| Decide in autonomia di prendersi cura del proprio corpo |   |   |   |               |   |   |   |               |
| Decide in autonomia come vestirsi                       |   |   |   |               |   |   |   |               |

**PLUS 21 UFFICIO DI PIANO**

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214

mail [segreteria@plus21.it](mailto:segreteria@plus21.it) – pec [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it) - sito [www.plus21.it](http://www.plus21.it)

COMUNE CAPOFILA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925

|   |          |          |          |             |          |          |          |             |
|---|----------|----------|----------|-------------|----------|----------|----------|-------------|
| Decide di organizzare attività di tempo libero  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Ha la disponibilità delle chiavi di casa  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Ha la disponibilità periodica di denaro (budget settimanale/mensile)  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Può fare ciò che vuole di almeno una parte dei suoi soldi e decidere come spenderli                           |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Esprime i propri pensieri/desideri riguardo il suo futuro   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Prende decisioni importanti per sé in maniera autonoma  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| <b>Benessere fisico<br/>ITEM</b>  | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> |
| Riconosce il proprio stato di benessere/malessere   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Sa esprimere alcuni sintomi legati al proprio malessere   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Assume i farmaci in autonomia   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Si reca autonomamente dal proprio medico  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| È capace di regolarsi nell'alimentazione  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Pratica sport/attività fisiche  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| <b>Relazioni interpersonali<br/>ITEM</b>  | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> |
| È in grado di chiedere aiuto in caso di necessità   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Fornisce informazioni personali in caso di emergenza o necessità  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Mostra comportamenti interpersonali positivi  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Reagisce al contatto fisico in modo appropriato   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Intrattiene una conversazione   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Usa espressioni di cortesia   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Ricerca la relazione con gli altri  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Ha degli amici con cui parla e si incontra regolarmente   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Partecipa alle decisioni e alle questioni importanti che riguardano la famiglia                               |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Ha la capacità di intrattenere relazioni affettive  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Partecipa ad attività sociali come ad es. uscire, mangiare, andare a feste o a ballare con amici e conoscenti |          |          |          |             |          |          |          |             |

**PLUS 21 UFFICIO DI PIANO**

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214

mail [segreteria@plus21.it](mailto:segreteria@plus21.it) – pec [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it) - sito [www.plus21.it](http://www.plus21.it)

COMUNE CAPOFILA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925

|  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
|--|----------|----------|----------|-------------|----------|----------|----------|-------------|--|
| Ha una rete sociale di sostegno, persone a cui chiedere aiuto, consigli                                  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| <b>Sviluppo personale e competenze ITEM</b>  | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> |  |
| Cura la propria persona in maniera adeguata ai contesti sociali (igiene personale, abbigliamento)        |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Utilizza il telefono/pc in maniera consapevole e nel rispetto degli altri (orari, contenuti, linguaggio) |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Porta con sé del denaro  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Conosce il valore approssimativo dei beni da acquistare  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| È in grado di individuare un prezzo sullo scaffale, in una vetrina etc...                                |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Utilizza il denaro in modo consapevole   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| È in grado di contare da solo il denaro che gli serve per effettuare l'acquisto                          |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa quando deve ricevere resto  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa quanto denaro deve ricevere di resto (anche con l'ausilio dello scontrino)                            |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa gestire un budget settimanale/mensile   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| È in grado di acquistare un biglietto/abbonamento per i mezzi pubblici                                   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Riconosce la fermata/direzione/numero di un mezzo pubblico   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| È in grado di prenotare la fermata in un mezzo pubblico  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Utilizza il mezzo pubblico per raggiungere i luoghi di interesse   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Raggiunge autonomamente a piedi luoghi conosciuti  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Riconosce e rispetta la segnaletica stradale   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Attraversa la strada in modo attento e sicuro  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Rispetta i semafori  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Si orienta in luoghi sconosciuti individuando riferimenti utili a raggiungere la meta                    |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa usare strategie di aiuto per ricevere informazioni (chiedere ad un passante, utilizzare mappe..)      |          |          |          |             |          |          |          |             |  |

**PLUS 21 UFFICIO DI PIANO**

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214

mail [segreteria@plus21.it](mailto:segreteria@plus21.it) – pec [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it) - sito [www.plus21.it](http://www.plus21.it)

COMUNE CAPOFILA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925

|   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
|---|----------|----------|----------|-------------|----------|----------|----------|-------------|--|
| Possiede il concetto di organizzazione del tempo (organizzazione della giornata, della settimana) |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Ha la possibilità di stare solo in casa   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| È capace di stare solo in casa  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa ordinare una colazione al bar  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa ordinare un pasto completo al ristorante   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| <b>Inclusione sociale e conoscenza del territorio ITEM</b>  | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> |  |
| Conosce i servizi del quartiere (negozi, tabaccheria, chiesa, cinema)                             |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Utilizza i servizi del quartiere  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Conosce i principali servizi pubblici   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| È in grado di fruire da solo dei diversi servizi  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Partecipa ad alcune attività del territorio (associazioni, scout...)                              |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| È attivo e partecipa alle iniziative delle associazioni che frequenta                             |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| È consapevole dell'importanza di avere con sé i documenti di identità                             |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Porta con sé i documenti di identità  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| <b>Diritti ITEM</b>   | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> |  |
| Conosce quali sono i suoi diritti   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Conosce la prassi legata alle votazioni   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Si informa sui contenuti delle votazioni  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Partecipa alle votazioni  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Ha capacità di autorappresentanza rispetto alle proprie istanze                                   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Ha la capacità di rappresentare i diritti altrui  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| <b>Benessere emozionale ITEM</b>  | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> |  |
| Ha consapevolezza della propria condizione personale/disabilità                                   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Ha consapevolezza delle proprie risorse e potenzialità  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |

**PLUS 21 UFFICIO DI PIANO**

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214

mail [segreteria@plus21.it](mailto:segreteria@plus21.it) – pec [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it) - sito [www.plus21.it](http://www.plus21.it)

COMUNE CAPOFILA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925

|   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
|---|----------|----------|----------|-------------|----------|----------|----------|-------------|--|
| Riconosce le principali emozioni (gioia, tristezza, paura, sofferenza, rabbia)              |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| È in grado di esprimere le emozioni in maniera adeguata al contesto                         |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Esprime agli altri sentimenti di amore o affetto (glielo dice, scrive o dimostra con gesti) |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Mantiene l'autocontrollo  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Riesce a mantenere il controllo davanti alle provocazioni                                   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Riconosce le persone sulle quali riporre fiducia /dare confidenza                           |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| <b>Vita indipendente ITEM</b>   | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> |  |
| Nel suo personale progetto di vita desidera un percorso di vita indipendente                |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Condivide con la famiglia il desiderio di una vita indipendente                             |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Partecipa a gruppi o associazioni con cui può sperimentare percorsi di questo tipo          |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Partecipa ad attività di vita indipendente  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa organizzare un menù per un pranzo/cena   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa fare una spesa funzionale alla preparazione di un pasto                                  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa farsi da mangiare  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa lavare i piatti  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Rigoverna la cucina e il luogo dove si mangia<br>Sa usare la lavastoviglie                  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa usare la lavatrice   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa stendere   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa stirare/riordinare l'armadio   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa riordinare/pulire la propria camera  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa riordinare/pulire tutti gli spazi della casa   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Sa abbellire/decorare la casa (in occasione di festività, ricorrenze)                       |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Pulisce i servizi igienici  |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Lascia pulito dopo avere utilizzato i servizi igienici                                      |          |          |          |             |          |          |          |             |  |
| Conosce i vari prodotti per la pulizia della casa   |          |          |          |             |          |          |          |             |  |

**PLUS 21 UFFICIO DI PIANO**

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214

mail [segreteria@plus21.it](mailto:segreteria@plus21.it) – pec [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it) - sito [www.plus21.it](http://www.plus21.it)

COMUNE CAPOFILA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925

|  |          |          |          |             |          |          |          |             |
|--|----------|----------|----------|-------------|----------|----------|----------|-------------|
| Conosce i vari strumenti per la pulizia della casa (spugne, stracci, spazzolone, scopa, aspirapolvere) |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Sa effettuare la raccolta differenziata  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Si sveglia in maniera autonoma e in maniera funzionale ad eventuali appuntamenti                       |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Va a letto ad un orario congruo rispetto agli impegni del giorno dopo                                  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Sa organizzare il tempo libero fuori dai propri impegni  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Rispetta le regole di convivenza   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Rispetta le cose degli altri   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Ha buone maniere a tavola  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Esprime il desiderio di condividere la camera con qualcuno/ di stare solo in camera                    |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Riconosce una eventuale situazione di pericolo (perdita di gas, acqua, inizio di incendio)             |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Sa chi chiamare in caso di pericolo  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Conosce e sa gestire le spese della casa (utenze)  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| <b>Sviluppo e formazione ITEM</b>  | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> | <b>R</b> | <b>E</b> | <b>F</b> | <b>NOTE</b> |
| Arriva in orario al corso/stage  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Avverte il responsabile/referente che arriverà in ritardo  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Avverte il responsabile quando è assente da per malattia/impegni                                       |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Avverte il responsabile quando deve lasciare anticipatamente il luogo di formazione                    |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Rispetta i tempi concessi per le pause   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Chiede aiuto/chiarimenti quando necessario   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Accetta correzioni e richieste di modifica dei comportamenti sul luogo di formazione                   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Corregge gli errori secondo le istruzioni  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Collabora con i colleghi di stage  |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Riconosce le figure autorevoli e sa relazionarsi in maniera adeguata                                   |          |          |          |             |          |          |          |             |
| Mostra interesse a proseguire una formazione legata al suo corso di studi                              |          |          |          |             |          |          |          |             |

**PLUS 21 UFFICIO DI PIANO**

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214

mail [segreteria@plus21.it](mailto:segreteria@plus21.it) – pec [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it) - sito [www.plus21.it](http://www.plus21.it)

COMUNE CAPOFILA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Mostra competenze/attitudini con riferimento al settore:<br>agrario<br>alberghiero<br>catering<br>segreteria/archivio<br>magazzino |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**PLUS 21 UFFICIO DI PIANO**

Via Roma, 65, 1° piano – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – voce 070 782 021 – fax 070 767 214  
 mail [segreteria@plus21.it](mailto:segreteria@plus21.it) – pec [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it) - sito [www.plus21.it](http://www.plus21.it)

COMUNE CAPOFILA SETTIMO SAN PIETRO

Piazza Sandro Pertini, 1 – Settimo San Pietro (Ca) 09040 – centralino 070 769 11 – C.F. 80004000925