

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI:

Cognome e Nome	GIANCASPRO MARIA LAURA
Data di nascita	09/03/1960
Qualifica	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Amministrazione	COMUNE DI SELARGIUS
Incarico attuale	VICE SEGRETARIO GENERALE - DIRETTORE AREA 9 APPALTI, CONTRATTI, SEGRETERIA E DIRETTORE STAFF DEL SINDACO
Numero telefonico dell'ufficio	070/8592207
Fax dell'ufficio	070/8592308
E-mail istituzionale	laura.giancaspro@comune.selargius.ca.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE:

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA												
Altri titoli di studio e professionali	ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO, PRATICA LEGALE E NOTARILE												
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	PRATICANTATO PRESSO STUDIO LEGALE, NOTARILE E DI CONSULENZA DEL LAVORO												
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>FRANCESE</td><td>BUONO</td><td>BUONO</td></tr><tr><td>INGLESE</td><td>SCOLASTICO</td><td>SCOLASTICO</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello scritto	FRANCESE	BUONO	BUONO	INGLESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO			
Lingua	Livello Parlato	Livello scritto											
FRANCESE	BUONO	BUONO											
INGLESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO											
Capacità nell'uso delle tecnologie	BUONA												
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	PARTECIPAZIONE A NUMEROSI CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA MATERIA DEGLI APPALTI PUBBLICI E DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO												