



COMUNE DI SELARGIUS

VERBALE DI GARA N. 2 DEL 2/12/2021

SEDUTA RISERVATA

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO COMUNALE. CODICE CIG: 8986867541

L'anno duemilaventuno, addì due del mese di dicembre, alle ore 10:30, presso i locali siti al 1° Piano della sede Municipale, si è riunita la Commissione di gara, costituita ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, nominata con Determinazione Dirigenziale 1236 del 29/11/2021, nelle persone dei Signori:

- | | |
|---|----------------------------|
| ➤ Dott.ssa Maria Laura Giancaspro , Direttore Area 1 | PRESIDENTE |
| ➤ Sig. Pierluigi Maxia
Istruttore Direttivo Amministrativo Area 4 | COMMISSARIO ESPERTO |
| ➤ Sig. Gianluigi Serra
Istruttore Direttivo Amministrativo Area 1 | COMMISSARIO ESPERTO |

Assiste in qualità di **Segretario** la Dott.ssa Maria Regina Vittone.

Il Presidente da atto che, in ottemperanza alla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza e del codice di comportamento, i componenti della Commissione, esaminato l'elenco delle ditte concorrenti, hanno sottoscritto le dichiarazioni in ordine all'assenza di condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, dichiarazioni che seppur non allegate costituiscono parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il Presidente comunica alla Commissione che:

- con determinazione a contrarre n. 592 del 09/06/2021, rettificata con determinazione n. 898 del 02/09/2021 è stata avviata la procedura di gara per l'affidamento in appalto del servizio di gestione dell'archivio storico e di deposito comunale per la durata di 15 mesi e mezzo dal 01/01/2022 al 15/04/2023, da esperire ai sensi articolo 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, tramite la piattaforma Sardegna CAT e preceduta da una manifestazione di interesse; è stato stabilito il corrispettivo a base d'asta in € 70.436,23, IVA esente ai sensi dell'art.10 Dpr n. 633/10/1972, di cui € 64.032,93 per costi della manodopera, € 6.403,30 per spese generali e attrezzature al 10%, oltre € 180,00 per oneri di sicurezza, per un totale complessivo di € 70.616,23 Iva esente, ai sensi dell'art.10 Dpr 26.10.1972 n.633; è stato previsto quale il criterio di selezione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50
- con determinazione del Direttore dell'Area 5 n. 1160 del 16/11/2021 è stata indetta la relativa procedura di gara, con selezione dell'operatore economico mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art, 36 comma 2 lett) b del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, tra 4 operatori economici individuati mediante indagine di mercato a mezzo di R.D.I. sulla piattaforma Sardegna Cat, ed è stato approvato il disciplinare di gara e la documentazione complementare
- la R.D.O. è stata pubblicata sulla piattaforma Sardegna CAT in data 16/11/2021, con termine per la presentazione delle offerte al 26/11/2021 alle ore 10:00
- entro il termine fissato a sistema del 26/11/2021, ore 10:00 sono pervenute sulla piattaforma SardegnaCAT n. 2 (due) offerte telematiche da parte dei seguenti operatori economici:

N.	Operatore Economico	Sede Legale	Partita I.V.A.
1	MEMORIA STORICA, SOCIETÀ	VIA	

	COOPERATIVA	DELL'ARTIGIANATO, N. 18 CAGLIARI (CA)	01714420922
2	SISAR SAS DI MAMELI M. IGNAZIA E C.	VIALE MONASTIR KM9,100 - SESTU (CA)	02347940922

- in data 29/11/2021 il Presidente del Seggio di gara ha disposto l'ammissione dei due operatori economici che hanno presentato l'offerta, come risulta dal verbale n.1 del 29/11/2021
- con determinazione n. 1236 del 29/11/2021 è stata costituita la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecnica ed economica nelle persone della Dott.ssa Maria Laura Giancaspro, Presidente, Dott. Pierluigi Maxia e Dott. Gianluigi Serra, Commissari Esperti

Vengono acquisite le offerte tecniche delle due ditte ammesse alla gara, scaricate dalla piattaforma del Cat Sardegna dal Presidente del Seggio di gara in data.....:

- MEMORIA STORICA, SOCIETÀ COOPERATIVA
- SISAR SAS DI MAMELI M. IGNAZIA E C.

Quindi la Commissione, esaminata la documentazione di gara ed in particolare il capitolato ed il disciplinare della RdO, prende atto di quanto previsto nel disciplinare in merito ai criteri ed ai punteggi da attribuire per la valutazione dell'offerta tecnica, quali di seguito riportati:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La valutazione della componente gestionale avverrà mediante l'assegnazione da parte della Commissione di un punteggio massimo di 70 punti, in base alla valutazione dei seguenti parametri:

1. Attività di formazione del personale da impiegare che si intende svolgere nel periodo dell'appalto con esclusione delle attività da svolgere in orario di servizio presso l'Archivio di Via Meucci a Selargius -
Punteggio massimo 10 punti

Griglia di valutazione del punto 1

Proposta Attività di formazione del personale da impiegare che si intende svolgere nel periodo dell'appalto con esclusione delle attività da svolgere in orario di servizio presso l'Archivio di Via Meucci a Selargius: Corsi di aggiornamento o formazione in materia archivistica, sulla sicurezza, e sulla promozione del servizio di Archivio storico	Punteggio che si attribuisce sino a un massimo di 10 punti
Nessuna proposta	Punti 0
Sino a 4 ore complessive di formazione rivolta a un unico operatore	Punti 1
Sino a 6 ore complessive di formazione rivolta a un unico operatore	Punti 2
Sino a 6 ore complessive di formazione per più operatori (corsi singoli o di gruppo)	Punti 3
Sino a 8 ore complessive di formazione rivolta a un unico operatore	Punti 4
Sino a 8 ore complessive di formazione per più operatori (corsi singoli o di gruppo)	Punti 5
Sino a 10 ore complessive di formazione rivolta a un unico operatore	Punti 6

MGS

Alu

Se

2

Alu

Sino a 10 ore complessive di formazione per più operatori (corsi singoli o di gruppo)	Punti 7
Sino a 12 ore complessive di formazione rivolta a un unico operatore	Punti 8
Sino a 12 ore complessive di formazione per più operatori (corsi singoli o di gruppo)	Punti 9
Oltre 12 ore complessive di formazione per più operatori (corsi singoli o di gruppo)	Punti 10

2. Descrizione Attività di Gestione dei locali dell'Archivio - Punteggio massimo **10 punti**
3. Descrizione Attività di scarto, trasferimento, sistemazione e riordino della documentazione - Punteggio massimo **10 punti**
4. Descrizione Servizio di ricerca documenti per Uffici comunali - Punteggio massimo **10 punti**
5. Descrizione attività di informazione al pubblico delle attività dell'Archivio - Punteggio massimo **10 punti**
6. Descrizione proposte di attività di valorizzazione e promozione del patrimonio archivistico – Punteggio massimo **10 punti**
7. Descrizione proposte di attività Didattica con le scuole locali – Punteggio massimo **10 punti**

Griglia di valutazione dei punti 2,3,4,5,6 e 7

<i>Elementi forniti per la valutazione del requisito</i>	<i>Coefficienti</i>
Descrizione assente, non valida, non approvata dalla Commissione	0
Descrizione sommaria: le attività sono scarsamente articolate e poco chiare	0,01 – 0,20
Descrizione le cui attività sono articolate e chiare in modo appena sufficiente	0,21 – 0,40
Descrizione le cui attività sono articolate e chiare in modo più che sufficiente	0,41 – 0,60
Descrizione le cui attività sono ben articolata e chiare	0,61 – 0,80
Descrizione le cui attività sono ottimamente articolate e chiare e presentate con professionalità e competenza	0,81 – 1

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio per l'offerta economica sarà attribuito sulla base della seguente **formula con interpolazione lineare**:

$$P_i = P_{max} \times R_i / R_{max}$$

dove:

P_i = punteggio massimo da attribuire al concorrente *i*-esimo;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile;

R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

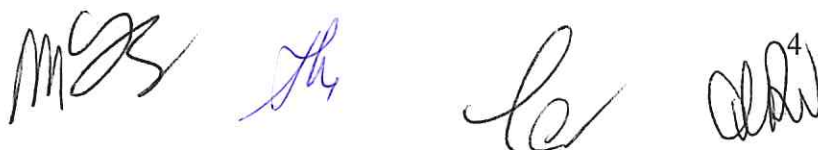
R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Quindi la Commissione procede, all'esame dell'offerta tecnica presentata dalla Ditta MEMORIA STORICA, SOCIETÀ COOPERATIVA, attribuendo i punteggi di seguito indicati:

N.	PARAMETRO	C.1	C.2	C.3	Media	Punteggio
1	Proposta Attività di formazione del personale da impiegare che si intende svolgere nel periodo dell'appalto con esclusione delle attività da svolgere in orario di servizio presso l'Archivio di Via Meucci a Selargius: corsi di aggiornamento o formazione in materia archivistica, sulla sicurezza, e sulla promozione del servizio di Archivio storico (Punteggio Tabellare)	Proposta: sino a 12 ore				9,00
2	Descrizione Attività di Gestione dei locali dell'Archivio	0,60	0,65	0,81	0,69	6,90
3	Descrizione Attività di scarto, trasferimento, sistemazione e riordino della documentazione	0,90	0,90	0,90	0,90	9,00
4	Descrizione Servizio di ricerca documenti per Uffici comunali	0,85	0,85	0,85	0,85	8,50
5	Descrizione attività di informazione al pubblico delle attività dell'Archivio	0,90	0,90	0,90	0,90	9,00
6	Descrizione proposte di attività di valorizzazione e promozione del patrimonio archivistico	0,85	0,85	0,81	0,84	8,40
7	Descrizione proposte di attività Didattica con le scuole locali	0,81	0,85	0,81	0,83	8,30
Punteggio totale						59,10

I lavori della Commissione proseguono con l'esame dell'offerta tecnica presentata dalla Ditta SISAR Sas di Mameli Maria Ignazia e C., attribuendo i punteggi di seguito indicati:

N.	PARAMETRO	C.1	C.2	C.3	Media	Punteggio
1	Proposta Attività di formazione del personale da impiegare che si intende svolgere nel periodo dell'appalto con esclusione delle attività da svolgere in orario di servizio presso l'Archivio di Via Meucci a Selargius: corsi di aggiornamento o formazione in materia archivistica, sulla sicurezza, e sulla promozione del servizio di Archivio storico (Punteggio Tabellare)	Proposta: oltre 12 ore				10,00
2	Descrizione Attività di Gestione dei locali	0,60	0,60	0,81	0,67	6,70



	dell'Archivio					
3	Descrizione Attività di scarto, trasferimento, sistemazione e riordino della documentazione	0,90	0,90	0,90	0,90	9,00
4	Descrizione Servizio di ricerca documenti per Uffici comunali	0,90	0,90	0,90	0,90	9,00
5	Descrizione attività di informazione al pubblico delle attività dell'Archivio	1,00	0,95	0,95	0,97	9,70
6	Descrizione proposte di attività di valorizzazione e promozione del patrimonio archivistico	1,00	0,95	0,90	0,95	9,50
7	Descrizione proposte di attività Didattica con le scuole locali	0,95	0,95	0,90	0,94	9,40
Punteggio totale						63,30

Completati i lavori di valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione stabilisce di proseguire gli stessi con l'esame delle offerte economiche presentate dalle ditte concorrenti sulla piattaforma Sardegna Cat, previa acquisizione delle medesime.

A tal fine, la Commissione sospende i lavori alle ore 12:00. Alle ore 13:40, acquisita la stampa delle offerte economiche formulate dalle ditte concorrenti e completata la lettura delle stesse, se ne da atto nel seguente prospetto,

N.	OPERATORE ECONOMICO	Ribasso percentuale
1	MEMORIA STORICA, SOCIETÀ COOPERATIVA	8,00%
2	Ditta SISAR Sas di Mameli Maria Ignazia e C.)	7,20%

Successivamente si procede all'attribuzione del punteggio definitivo all'offerta economica, quale risulta dal seguente prospetto riepilogativo:

N.	OPERATORE ECONOMICO	Punteggio Offerta economica
1	MEMORIA STORICA, SOCIETÀ COOPERATIVA	30,00
1	Ditta SISAR Sas di Mameli Maria Ignazia e C.	27,00

Viene, infine, predisposto il riepilogo del punteggio complessivo attribuito alle ditte partecipanti, quale risulta dal seguente prospetto riepilogativo:

N.	OPERATORE ECONOMICO	Punteggio Offerta tecnica	Punteggio Offerta economica	Punteggio complessivo
1	MEMORIA STORICA, SOCIETÀ COOPERATIVA	59,10	30,00	89,10

2	Ditta SISAR Sas di Mameli Maria Ignazia e C.	63,30	27,00	90,30
---	--	-------	-------	-------

Quindi, sulla base delle risultanze di gara sopra esposte, la Commissione predispone la seguente graduatoria:

N.	OPERATORE ECONOMICO	Punteggio
1	Ditta SISAR Sas di Mameli Maria Ignazia e C	90,30
2	MEMORIA STORICA, SOCIETÀ COOPERATIVA	89,10

La Commissione, completate le operazioni di gara di propria competenza rimette al Dirigente del Servizio Appalti tutti gli atti per i successivi adempimenti.

Completati i lavori la Commissione chiude la seduta alle ore 13,55.

Il Direttore d'Area 1 - Presidente della Commissione
Dott.ssa Maria Laura Giancaspro

I Commissari
Sig. Pier Luigi Maxia

Sig. Gianluigi Serra

Il Segretario
Dott.ssa Maria Regina Vittone