

COMUNE DI SELARGIUS

Area 9 - Affari Generali, Appalti e Contratti

DISCIPLINARE DI GARA DELLA RDO

OGGETTO: Servizio gestione globale degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S. - Codice CIG 68437877B0.

PREMESSA

Per l'acquisizione del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Selargius, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento, allo schema di contratto, al capitolato speciale d'appalto, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del **Bando di abilitazione CONSIP – "ICT 2009 – Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni"** per l'abilitazione dei fornitori di servizi per la partecipazione al mercato elettronico (Me.P.A.) per la fornitura dei **"Servizi di gestione elettronica dei documenti"** (in particolare Condizioni Generali - Servizi e Capitolato Tecnico - Servizi).

CONDIZIONI CONTRATTUALI E DISPOSIZIONI DI GARA

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'espletamento del servizio di gestione globale degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al Codice della Strada. Il servizio dovrà essere svolto con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del capitolato speciale d'appalto allegato al presente disciplinare.

CPV: 72512000-7 "Servizi di gestione elettronica dei documenti"

2. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata biennale, con decorrenza dal 01/01/2017 e scadenza al 31/12/2018. È ricompresa negli adempimenti contrattuali della ditta appaltatrice la gestione dei verbali accertati nel corso degli ultimi tre mesi del 2016, da postalizzare entro gennaio 2017.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo **a base d'asta**, soggetto a ribasso, per la gestione del singolo atto giudiziario è pari ad **€ 4,20**, al netto dell'I.V.A.

Il valore biennale dell'appalto è stato quantificato in **€94.500,00**, al netto dell'I.V.A.

Le spese postali per la notificazione degli atti, che devono essere anticipate dalla ditta appaltatrice e rimborsate dall'Ente, calcolate sulla base delle vigenti tariffe praticate da Poste Italiane, unico Ente autorizzato alla notifica degli atti giudiziari, sono state stimate in complessivi € 238.140,00.

4. DUVRI

Non è stato necessario redare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008.

5. PROCEDURA DI GARA

Procedura di gara, ex art 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, di acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RDO sulla piattaforma M.E.P.A. (Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione).

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex articolo 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 in conformità ai parametri ed ai punteggi di seguito elencati:

La valutazione delle offerte avverrà mediante assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:	
A. OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA	MAX PUNTI 80
B. OFFERTA ECONOMICA	MAX PUNTI 20

A. OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA:

max punti 80

Il progetto relativo all'offerta tecnica dovrà essere contenuto in massimo 10 pagine, in formato A4, redatto con carattere Arial 10 e interlinea 1,5 e dovrà indicare nell'ordine che segue:

1) Descrizione del software proposto e delle modalità di interfacciamento con quello in uso presso il Comando della Polizia Locale (saranno valutate chiarezza espositiva, coerenza, completezza, fattibilità, qualità e innovazione della proposta formulata) **max punti 30**, così suddivisi:

- a) Caratteristiche tecniche, funzionali e prestazionali dell'applicativo software offerto: **max punti 10**
- b) Modalità di interfacciamento del software proposto con quello in uso al Comando Polizia Locale: **max punti 10**
- c) Modalità di interfacciamento con le procedure del rosso semaforico in uso al Comando Polizia Locale: **max punti 4**
- d) Tempi di attivazione del servizio: **max punti 6**, così ripartiti:
 - entro 30 gg: **0 punti**
 - entro 20 gg: **2 punti**
 - entro 10 gg: **4 punti**
 - entro 5 gg: **6 punti**

2) Pianificazione delle attività e qualità tecnica e funzionale del servizio, finalizzate a garantire la massima affidabilità in ordine all'accertamento delle sanzioni al Codice della Strada elevate a carico di veicoli con targhe nazionali e conseguente notifica delle stesse **max punti 30**, così distribuiti:

- a) Pianificazione, con riferimento alla tempistica, delle attività oggetto dell'appalto: **max punti 5**
- b) Modalità di gestione del servizio, con particolare riferimento agli adempimenti previsti negli articoli 2 e 3 del capitolato: **max punti 10**
- c) Modalità di espletamento dei servizi di aggiornamento del software alle normative vigenti e di assistenza per tutta la durata dell'appalto: **max punti 10**
- d) Modalità e tempistiche di gestione delle pratiche avviate e non ancora definite: **max punti 5** (verbali accertati negli ultimi tre mesi del 2016 da postalizzare entro gennaio 2017)

3) Formazione, aggiornamento e assistenza (anche da remoto) al personale del Comando di Polizia Locale sull'utilizzo del programma informatico offerto: **max punti 10** così suddivisi:

- a) Modalità di organizzazione ed erogazione della formazione e dell'aggiornamento: **max punti 5**
- b) Modalità di organizzazione ed erogazione dell'assistenza: **max punti 5**

4) Accessibilità al servizio da parte degli utenti mediante nuove tecnologie informatiche: **max punti 5** (es. pagamento on line, consultazione delle contravvenzioni, etc. - 1 punto per ogni servizio offerto)

5) Servizi aggiuntivi e innovativi compresi nell'offerta: **max punti 5** (quali interconnessioni con altri Enti, Equitalia, MCTC, PRA, etc. - 1 punto per ogni servizio offerto)

B. OFFERTA ECONOMICA

Max punti 20

Il punteggio dell'offerta economica sarà attribuito in conformità alla seguente formula:

$$P = P_{max} \times \frac{R_x}{R_{max}}$$

dove: P è il punteggio da attribuire al concorrente x, P_{max} è il massimo punteggio attribuibile; R_x il ribasso offerto dal concorrente x; R_{max} il ribasso più elevato tra quelli offerti in gara.

Qualora l'offerta tecnica-qualitativa non totalizzi almeno 46 (quarantasei) punti sul massimo di 80 (ottanta) punti previsti, la stessa sarà ritenuta insufficiente e, di conseguenza, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non saranno ammesse offerte in aumento o di importo pari alla base di gara. Non saranno ammesse offerte incomplete o parziali. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio tra gli offerenti interessati.

7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è aperta ai soggetti abilitati, iscritti e presenti sulla piattaforma M.E.P.A. (mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione), nei confronti dei quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, di capacità tecniche professionali ed economica finanziaria:

1. Requisiti di idoneità professionale:
 - a) Iscrizione, per l'attività inerente l'appalto, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
 - b) Autorizzazioni per la gestione degli atti sanzionatori in oggetto rilasciate da Poste Italiane;
 - c) Autorizzazioni per la gestione dei ruoli rilasciate dal M.E.F.;
 - d) Certificazione ISO 9001:2008 e certificazione 27001:2006;
2. Requisiti di capacità tecniche e professionali
 - a) Aver eseguito, senza demerito, nel triennio antecedente 2013/2015, servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, per conto di pubbliche amministrazioni, per un importo complessivo non inferiore ad € 94.500,00, I.V.A. esclusa;
 - b) Essere proprietario o affidatario di un software per la gestione degli atti in parola che interagisca con il programma per il caricamento e gestione dei dati relativi al procedimento sanzionatorio amministrativo "Concilia" della Maggioli S.p.A., applicativo già in dotazione al Comando Polizia Locale, e con l'applicativo di gestione delle sanzioni semaforiche della Project Automation S.p.A.
 - c) Avere svolto ovvero avere in corso di svolgimento attività afferenti alla gestione del servizio in oggetto in almeno 5 Comuni con popolazione pari o superiore a 25.000,00 abitanti;
3. Requisiti di capacità economica e finanziaria
 - a) Aver realizzato, nel triennio 2013/2015, un fatturato globale d'impresa non inferiore a € 189.000,00, I.V.A. esclusa;

8. DOCUMENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)

La RDO è integrata dai seguenti documenti allegati:

1. Il presente disciplinare di gara, che stabilisce le condizioni particolari di RDO;
2. Il Modello A, relativo alle dichiarazioni da rendere in sede di RDO (Allegato A);
3. Il Modello B, Fac simile Offerta Tecnica (Allegato B);
4. Il capitolato speciale d'appalto (Allegato C);
5. Lo schema di contratto (Allegato D);
6. I Patti di Integrità (Allegato E)
7. La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa formulerà la propria offerta economica.

9. DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte interessate, iscritte, presenti e abilitate sul Me.P.A. per il servizio richiesto, dovranno presentare la propria offerta per l'espletamento del medesimo **entro i termini indicati nella RDO a sistema.**

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

10. GARANZIE

L'offerta **deve** essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria pari al 1% (€ 945,00) dell'importo complessivo dell'appalto (€ 94.500,00) a copertura dell'eventuale mancata sottoscrizione del contratto, come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario **deve** presentare: la garanzia definitiva, ex art. 7 del capitolato speciale, nella misura e nei termini previsti dall'art. 103 del Nuovo Codice degli appalti.

11. SUBAPPALTO.

Per l'espletamento del servizio oggetto della presente procedura di gara, l'appaltatore non può avvalersi del subappalto.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella RDO a sistema la ditta partecipante dovrà inserire la seguente documentazione:

1. **Dichiarazione** conforme all'allegato Modello A, Capitolato speciale d'appalto (Allegato C). Schema di contratto (Allegato D). Patti di Integrità (Allegato E), sottoscritti digitalmente ;
2. **Cauzione provvisoria** di € 945,00, pari al 1% dell'importo complessivo dell'appalto (€ 94.500,00), avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione. La cauzione, è costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2006;
3. **L'offerta deve essere, altresì, corredata, a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (cauzione definitiva ex art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016);
4. **Offerta tecnica:** il progetto comprendente gli elementi valutativi previsti al punto 6, lett. A), del presente disciplinare. Il progetto deve essere prodotto in un'unica copia indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente (singolo o associato). Il progetto potrà essere redatto utilizzando come schema il Modello B Fac simile Offerta Tecnica (Allegato B) che forma parte integrante e sostanziale della documentazione di gara,
5. **Offerta economica:** in conformità alla proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Al verificarsi delle fattispecie previste dal disposto dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 il concorrente è obbligato a versare a favore della stazione appaltante una sanzione pecuniaria dell'uno per mille del valore della gara, pari ad € 94,50.

14. TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

In particolare, si rammenta che l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore, pena la nullità assoluta del contratto. Il fornitore aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

15. CONCLUSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto, a norma dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante dell'Ente, ed i costi, quantificati presuntivamente in € 806,00, sono a carico del soggetto aggiudicatario. Detto atto, a norma dell'art. 53 delle regole del sistema di e-procurement andrà ad integrare l'apposita sezione del sistema denominata "Dati e documenti di stipula" ed il contratto del servizio con l'aggiudicatario si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal Me.P.A. sarà restituito dall'appaltatore firmato digitalmente; del predetto documento costituiranno parte integrante e sostanziale il contratto rogato dall'Ufficiale Rogante dell'Ente, il capitolato speciale d'appalto ed i Patti di Integrità.

Il contratto è assoggettato all'imposta di bollo (nella misura vigente) che dovrà essere assolta dal contraente aggiudicatario con le modalità che verranno indicate dalla Stazione Appaltante.

16. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.

17. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, nel capitolato speciale d'appalto, nello schema di contratto, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente RDO. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento. Il titolare dei dati in questione è il Comune di Selargius.

18. RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Vittone Direttore Area 9 AA.GG., Appalti e Contratti – email. regina.vittone@comune.selargius.ca.it

Per informazioni relative alle modalità di espletamento del servizio è possibile contattare il Dott. Marco Cantori, Direttore dell'Area 8. Polizia Locale, telefono 070/844000, e-mail: marco.cantori@comune.selargius.ca.it

Per informazioni relative alla gara è possibile contattare il Responsabile del Servizio Contratti e Appalti di Servizi, Sig.ra Maria Lucia Melis, telefono: 070/8592348 - e-mail: lucia.melis@comune.selargius.ca.it